



KINDCENTRUM  
**SPELEON**  
SPELEN ● LEREN ● ONTDEKKEN

[SCHOOLGIDS 2024 - 2025 ↓](#)

# Inhoud

<b><u>Voorwoord</u></b>	<b><u>3</u></b>	<b><u>4 De aanpak van het onderwijs</u></b>	<b><u>12</u></b>	<b><u>5.22 Coderen en programmeren</u></b>	<b><u>20</u></b>	<b><u>8.4 Naschoolse activiteiten</u></b>	<b><u>29</u></b>
<b><u>1 Onze school</u></b>	<b><u>4</u></b>	<b><u>4.1 Didactische aanpak: 'Coöperatief leren'</u></b>	<b><u>12</u></b>	<b><u>5.23 Muziekimpuls</u></b>	<b><u>20</u></b>	<b><u>8.5 C.J.G. (Centrum voor Jeugd en Gezin)</u></b>	<b><u>29</u></b>
<b><u>1.1 Kindcentrum Speleon</u></b>	<b><u>4</u></b>	<b><u>4.2 Directe Instructie Model</u></b>	<b><u>12</u></b>	<b><u>5.24 Elke leerlingen een chromebook</u></b>	<b><u>21</u></b>	<b><u>8.6 IEP doorstroomtoets groep 8</u></b>	<b><u>30</u></b>
<b><u>1.2 Schoolgrootte</u></b>	<b><u>4</u></b>	<b><u>4.3 Pedagogische aanpak: Positief benaderen'</u></b>	<b><u>12</u></b>	<b><u>5.25 Digiborden en touchscreens</u></b>	<b><u>21</u></b>	<b><u>8.7 Gedragsprotocol</u></b>	<b><u>30</u></b>
<b><u>1.3 Het bevoegd gezag</u></b>	<b><u>4</u></b>			<b><u>5.26 Snappet</u></b>	<b><u>21</u></b>	<b><u>8.8 Gezonde school</u></b>	<b><u>30</u></b>
<b><u>1.4 Het gebouw</u></b>	<b><u>4</u></b>			<b><u>5.27 Cultuureducatie</u></b>	<b><u>21</u></b>	<b><u>8.9 Hoofdluis/luizenbeleid</u></b>	<b><u>31</u></b>
<b><u>1.5 Schoolgegevens</u></b>	<b><u>4</u></b>	<b><u>5.1 Heterogene kleutergroepen</u></b>	<b><u>16</u></b>	<b><u>5.28 Bewegend Leren</u></b>	<b><u>21</u></b>	<b><u>8.10 Huiswerk</u></b>	<b><u>31</u></b>
<b><u>2 Waar staat het kindcentrum voor?</u></b>	<b><u>5</u></b>	<b><u>5.2 VVE-methode 'Piramide' (peuters en kleuters)</u></b>	<b><u>16</u></b>	<b><u>6 De zorg voor de kinderen</u></b>	<b><u>22</u></b>	<b><u>8.11 Klachtenregeling</u></b>	<b><u>32</u></b>
<b><u>2.1 Visie</u></b>	<b><u>5</u></b>	<b><u>5.3 Speelwerkles</u></b>	<b><u>16</u></b>	<b><u>6.1 De leerlingen</u></b>	<b><u>22</u></b>	<b><u>8.12 Kledingvoorschriften</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b><u>2.2 Vertrouwen</u></b>	<b><u>5</u></b>	<b><u>5.4 Aanvankelijk lezen</u></b>	<b><u>16</u></b>	<b><u>6.2 Passend Onderwijs</u></b>	<b><u>22</u></b>	<b><u>8.13 Medicatie</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b><u>2.3 Verrijken</u></b>	<b><u>5</u></b>	<b><u>5.5 Technisch lezen</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.3 Directe Instructie Model</u></b>	<b><u>23</u></b>	<b><u>8.14 Meenemen spullen/materialen</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b><u>2.4 Verbinden</u></b>	<b><u>6</u></b>	<b><u>5.6 Vrij lezen</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.4 Interne begeleiding</u></b>	<b><u>23</u></b>	<b><u>8.15 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b><u>2.5 Kwalitatief hoogwaardig onderwijs</u></b>	<b><u>6</u></b>	<b><u>5.7 Begrijpend lezen</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.5 Schoolmaatschappelijk werk (SMW)</u></b>	<b><u>23</u></b>	<b><u>8.16 Onderwijsinspectie</u></b>	<b><u>33</u></b>
<b><u>2.6 Pedagogische leeromgeving</u></b>	<b><u>6</u></b>	<b><u>5.8 Schrijven</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.6 Leerlingvolgsysteem</u></b>	<b><u>23</u></b>	<b><u>8.17 Onderwijstijd</u></b>	<b><u>34</u></b>
<b><u>2.7 Professionele, zorgzame en verantwoordelijke organisatie</u></b>	<b><u>6</u></b>	<b><u>5.9 Taalrijke omgeving</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.7 Ontwikkelingsoverzichten</u></b>	<b><u>24</u></b>	<b><u>8.18 Overgang PO naar VO</u></b>	<b><u>34</u></b>
<b><u>2.8 Wereldburgerschap</u></b>	<b><u>6</u></b>	<b><u>5.10 Kleutermethode Rekenen Metsprongen vooruit'</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.8 Aanpak pesten op school</u></b>	<b><u>24</u></b>	<b><u>8.19 Ontruimingsplan</u></b>	<b><u>38</u></b>
<b><u>2.9 Wereldburgerschap bij de peuters en kleuters</u></b>	<b><u>7</u></b>	<b><u>5.11 Taal100</u></b>	<b><u>17</u></b>	<b><u>6.9 Doublure/zittenblijven</u></b>	<b><u>24</u></b>	<b><u>8.20 Overblijven/tussenschoolse opvang (TSO)</u></b>	<b><u>38</u></b>
<b><u>2.10 Keuzekompas: acht richtingen</u></b>	<b><u>7</u></b>	<b><u>5.12 De schoolschrijver</u></b>	<b><u>18</u></b>	<b><u>7 De ouders</u></b>	<b><u>25</u></b>	<b><u>8.21 Parkeren bij school</u></b>	<b><u>38</u></b>
<b><u>2.11 UNESCO school</u></b>	<b><u>8</u></b>	<b><u>5.13 Schoolbibliotheek</u></b>	<b><u>18</u></b>	<b><u>7.1 Educatief partnerschap</u></b>	<b><u>25</u></b>	<b><u>8.22 Schorsing en verwijdering</u></b>	<b><u>38</u></b>
<b><u>2.12 De Vreedzame School</u></b>	<b><u>8</u></b>	<b><u>5.14 Rekenen</u></b>	<b><u>19</u></b>	<b><u>7.2 Brugfunctionaris en Ouderactiviteiten</u></b>	<b><u>25</u></b>	<b><u>8.23 Schoolfotograaf</u></b>	<b><u>38</u></b>
<b><u>2.13 Wat leren de kinderen?</u></b>	<b><u>8</u></b>	<b><u>5.15 De Vreedzame school</u></b>	<b><u>19</u></b>	<b><u>7.3 Gescheiden ouders</u></b>	<b><u>26</u></b>	<b><u>8.24 Schoolongevallenverzekering</u></b>	<b><u>38</u></b>
		<b><u>5.16 Engels en Cambridge programma</u></b>	<b><u>19</u></b>	<b><u>7.4 Ouderbijdrage</u></b>	<b><u>26</u></b>	<b><u>8.25 Schooltijden</u></b>	<b><u>38</u></b>
		<b><u>5.17 Lichamelijke opvoeding/ bewegingsonderwijs</u></b>	<b><u>19</u></b>	<b><u>7.5 Communicatie</u></b>	<b><u>26</u></b>	<b><u>8.26 Te laat komen</u></b>	<b><u>38</u></b>
<b><u>3 Onze organisatie</u></b>	<b><u>9</u></b>	<b><u>5.18 Schoolzwemmen</u></b>	<b><u>19</u></b>	<b><u>7.6 Klassenouder</u></b>	<b><u>27</u></b>	<b><u>8.27 Vakanties en vrije dagen schooljaar 2023-2024</u></b>	<b><u>39</u></b>
<b><u>3.1 Ons team</u></b>	<b><u>9</u></b>	<b><u>5.19 Aardrijkskunde</u></b>	<b><u>19</u></b>	<b><u>7.7 Huisbezoek</u></b>	<b><u>27</u></b>	<b><u>8.28 Verlof leerlingen</u></b>	<b><u>39</u></b>
<b><u>3.2 Leerkrachten</u></b>	<b><u>10</u></b>	<b><u>5.20 Geschiedenis</u></b>	<b><u>20</u></b>	<b><u>8 Praktische zaken</u></b>	<b><u>28</u></b>	<b><u>8.29 Vervanging van leerkrachten</u></b>	<b><u>40</u></b>
<b><u>3.3 PeuterLeerplek Speleon</u></b>	<b><u>10</u></b>	<b><u>5.21 Bètawetenschappen en techniek</u></b>	<b><u>20</u></b>	<b><u>8.1 Aanmeldprocedure</u></b>	<b><u>28</u></b>	<b><u>8.30 Ziek melden</u></b>	<b><u>40</u></b>
				<b><u>8.2 AVG en privacy persoonsgegevens</u></b>	<b><u>29</u></b>		
				<b><u>8.3 Buitenschoolse opvang 2Samen</u></b>	<b><u>29</u></b>		





## Voorwoord

De ontdekkingstocht van je leven!

Voor u ligt de schoolgids van Kindcentrum Speleon. In deze schoolgids willen wij u informeren hoe wij ons onderwijs in ons Kindcentrum organiseren. In de schoolgids is ook het vakantierooster opgenomen en staan de margedagen vermeld, waarop de leerlingen vrij zijn.

Tijdens een schooljaar kunnen er echter veel zaken veranderen. Om goed op de hoogte te zijn van alle ontwikkelingen en veranderingen kunt u regelmatig de website en de ouderapp van de school bekijken. Tevens is onze school actief op veel sociale media kanalen.

Het is aan te raden om deze schoolgids goed te bewaren, omdat alle belangrijke zaken en telefoonnummers erin vermeld staan.

Elke maand kunt u van ons een nieuwsbrief verwachten. In de nieuwsbrief kunt u vinden wat wij van plan zijn voor de komende maand. De nieuwsbrief wordt via de ouderapp verspreid.

Wij wensen alle kinderen en hun ouders een plezierig en leerzaam schooljaar toe! Namens het team van Kindcentrum Speleon.

**Fatih Özbasi**  
Directeur Kindcentrum Speleon

# 1 Onze school

## 1.1 Kindcentrum Speleon

Kindcentrum Speleon is een basisschool in Den Haag en is volop in ontwikkeling. Kindcentrum Speleon is een initiatief van Stichting Cosmicus ([www.cosmicus.nl](http://www.cosmicus.nl)) en Stichting Lucas Onderwijs ([www.lucasonderwijs.nl](http://www.lucasonderwijs.nl)).

Kindcentrum Speleon heeft een algemeen bijzonder concept.

De school onderscheidt zich door 'Wereldburgerschap' hoog in het vaandel te hebben staan en wil de leerlingen opvoeden tot burgers die, waar ook ter wereld, met respect naar anderen toe kunnen leren, leven en werken.

## Heel de wereld is mijn vaderland.

Desiderius Erasmus

## 1.2 Schoolgrootte

Dit schooljaar hebben we een start gemaakt met 146 leerlingen. Onze school heeft zeven klassen met een gemiddelde grootte van 21 leerlingen.

## 1.3 Het bevoegd gezag

Onze school maakt deel uit van Stichting Lucas Onderwijs. Deze stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. De stichting beheert 86 scholen voor basis- en voortgezet onderwijs. Het bestuur is te bereiken via Mevr. Ingeborg van Wel (dusterdirecteur), onder het volgende adres:

Bezoekadres:  
Lucas Onderwijs  
Saffierhorst 105  
2592 GK Den Haag  
070 - 300 11 00

[info@lucasonderwijs.nl](mailto:info@lucasonderwijs.nl)  
[www.lucasonderwijs.nl](http://www.lucasonderwijs.nl)

Postadres:  
Lucas Onderwijs  
Postbus 93231  
2509 AE Den Haag



## 1.4 Het gebouw

Momenteel is het schoolgebouw goed onderhouden. We hebben geprobeerd om alle ruimtes optimaal mogelijk te gebruiken voor het onderwijs. Alle kleuters en peuters bevinden zich op de begane grond. Ook de buitenschoolseopvang zit op de begane grond. Op de eerste verdieping bevindt zich de middenbouw. De bovenbouw nuttigt het onderwijs op de tweede verdieping.

## 1.5 Schoolgegevens

Onze algemene gegevens zijn:  
Kindcentrum Speleon  
's Gravenzandelaan 262  
2512 JT Den Haag  
Telefoon: 070 - 402 35 22  
Email: [info@kcspeleon.nl](mailto:info@kcspeleon.nl)  
Website: [www.kcspeleon.nl](http://www.kcspeleon.nl)

Bankrekening: IBAN NL95ABNA0609802445  
t.n.v. Kindcentrum Speleon te Den Haag

### Adres:

Kindcentrum Speleon  
's-Gravenzandelaan 262-264  
2512JT Den Haag  
070-402 35 22  
[info@kcspeleon.nl](mailto:info@kcspeleon.nl)  
[www.kcspeleon.nl](http://www.kcspeleon.nl)



## 2 Waar staat het Kindcentrum voor?

Bij Kindcentrum Speleon spelen, leren en ontdekken kinderen met hoofd, handen en hart. Hier is ruimte voor je eigen keuzes, maar altijd met respect voor anderen.

Wij zijn échte wereldburgers. Bij ons komen leerlingen, leraren, pedagogisch medewerkers, ouders en buurtgenoten van uit alle windstreken bijeen. Samen leven, samen ontwikkelen, samen groeien.

Kindcentrum Speleon daagt je uit je talenten te ontdekken en te ontwikkelen, om jouw plek in de wereld te vinden. Zelfbewust in wie je bent en wat je kunt. Klaar voor een volgend avontuur ...

### 2.1 Visie

De visie geeft aan wie we zijn en waar we voor staan. Daarnaast willen we dat de visie leeft in de dagelijkse praktijk. We hebben met elkaar 3 kernwaardes opgesteld, die onze visie omschrijven. Deze kernwaardes hebben we vertaald in concrete gedragingen en professionele consequenties. Hiermee wordt een soort kijkwijzer gerealiseerd, aan de hand waarvan we de dagelijkse praktijk en ons professioneel gedrag kunnen monitoren.

### 2.2 Vertrouwen

Om tot leren te komen moeten kinderen zich veilig voelen en vertrouwen hebben in hun eigen kunnen. Ons team is een belangrijke factor om deze veiligheid en dit zelfvertrouwen te ontwikkelen, versterken en behouden.

### Inclusie en diversiteit

Wij kijken goed naar ieder kind en zijn ontwikkelingsbehoefte. We kijken wat het kind nodig heeft, hoe hij zich ontwikkelt, hoe we kunnen aansluiten bij wat hij wil en kan. Maar we leren kinderen ook om in een groep te zijn en samen te spelen en te werken. Zo helpen we de kinderen om zich goed te ontwikkelen op hun eigen tempo. We zorgen ervoor dat kinderen zelfstandig worden en ook kunnen samenwerken. Dat is belangrijk voor hun toekomst.

### 2.3 Verrijken

Elk kind is van nature nieuwsgierig. Wij bieden een breed scala aan diverse binnen- en buitenactiviteiten, zodat kinderen zichzelf en de wereld om zich heen beter leren begrijpen en zich actief kunnen inzetten voor een betere wereld. Wij laten kinderen zelf ontdekken en verrijken de omgeving met uitdagende materialen.

### Kunst van het samenleven

Bij het kindcentrum en thuis zetten de kinderen de eerste stappen op weg naar het wereldburgerschap. Ons wenkend perspectief is een wereld waarin mensen harmonieus met elkaar samenleven, het zogeheten 'de kunst van het samenleven'. Voor het wereldburgerschap is het ontwikkelen van competenties noodzakelijk. De competenties omvatten voor ons kennis, inzichten, vaardigheden en houding. Er wordt rekening gehouden met zowel verschillen als overeenkomsten tussen kinderen. Door het werken aan het wereldburgerschap van kinderen, hun ouders en onszelf kunnen wij bruggen bouwen tussen mensen en culturen.



### 2.4 Verbinden

In het kindcentrum wordt intensief samengewerkt met elkaar en met ouders, samen staan we sterk. We creëren gelijke kansen voor kinderen en bieden oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken. Bij ons kunnen kinderen zich normen en waarden eigen maken onder deskundige en liefdevolle begeleiding van onze medewerkers.

### 5. Kwalitatief hoogwaardig onderwijs

- Kindcentrum Speleon streeft naar gedegen kennis, vaardigheden en competenties bij haar leerlingen.
- Kindcentrum Speleon heeft aandacht voor de sociale-, emotionele en creatieve ontwikkeling van de leerlingen.
- Kindcentrum Speleon draagt bij aan de ontwikkeling van leerlingen tot (zelf)reflecterende en zelfstandige wereldburgers.
- Kindcentrum Speleon stimuleert leerlingen om zowel zelfstandig, als in groepsverband te werken.

### 6. Pedagogische leeromgeving

- Bij Kindcentrum Speleon voelen leerlingen zich geborgen en thuis.
- Op school leren leerlingen respect op te brengen voor de leefwijze en opvattingen van anderen.
- Kindcentrum Speleon stimuleert leerlingen zich verder te ontwikkelen.
- Kindcentrum Speleon biedt leerlingen structuur aan.

### 7. Professionele, zorgzame en verantwoordelijke organisatie

- Leerkrachten van Kindcentrum Speleon zijn zorgzame en toegewijde professionals die leerlingen persoonlijk begeleiden en ondersteunen.

- Leerkrachten fungeren met hun aansprekende persoonlijkheden als rolmodel voor leerlingen. Zij inspireren leerlingen zowel tot kennisverwerving door de manier waarop zij onderwijs geven, als dat zij hen via hun gedrag en attitudes een goed voorbeeld geven van hoe een wereldburger zich behoort te gedragen.
- Kindcentrum Speleon biedt leerkrachten een uitdagende leeromgeving en stelt hen faciliteiten ter beschikking om zich te professionaliseren.
- Kindcentrum Speleon bevordert de betrokkenheid en participatie van ouders, omdat onderwijs en opvoeding op school en in het gezin in elkaars verlengde liggen. De ouders worden door de school gezien als partner.
- Kindcentrum Speleon wil beschikbare middelen op een transparante en doelmatige wijze inzetten.
- Kindcentrum Speleon staat midden in de samenleving en staat open voor nieuwe ontwikkelingen.

### 2.8 Wereldburgerschap

Wereldburgerschap is een verbinding leggen tussen jezelf en anderen, dichtbij en ver weg. Als je klein bent, kun je nog denken dat de wereld bestaat uit de stukjes grond onder je voeten en de mensen die je kent. Hoe ouder je wordt, des te ruimer wordt je gezichtsveld: de wijde wereld komt daardoor al dan niet merkbaar steeds dichterbij. De wereld wordt steeds kleiner als je groter wordt. Wereldburgerschap is beseffen dat je, terwijl je hier leeft, toch betrokken bent bij de wereld buiten de landsgrenzen:

#### Vaardigheden om wereldburger te zijn

Welke vaardigheden hebben leerlingen nodig om een goede wereldburger te zijn?

Hieronder formuleren wij zeven vaardigheden, die wij graag bij onze leerlingen willen ontwikkelen.

- Een wereldburger toont respect en kan goed communiceren met mensen met verschillende achtergronden, of ze nu hier of daar wonen;
- deelt met elkaar de belangrijke waarden;
- kan goed omgaan met conflicten en ruzies;
- voorkomt binnensluiten (het opleggen van groepsnormen) en buitensluiten;
- weet zich in te leven in wat anderen denken, voelen en willen;
- is aanspreekbaar op zijn/haar gedrag en spreekt anderen op hun gedrag aan;
- zet zich in om het leven van medemensen te verbeteren, hier én daar.

**Wereldburgerschap op Kindcentrum Speleon** Werken aan wereldburgerschap is in de eerste plaats kansen zien en die benutten. Als je zo naar wereldburgerschap kijkt, komt het werken daaraan op Kindcentrum Speleon voor:

- Door de methoden voor wereldoriëntatie die er impliciet of expliciet aandacht aan besteden.
- Naut, Meander, Brandaan en Cambridge English
- Door de actualiteit die met de kinderen en via de media de klas in komt.
- Nieuwsbegrip 'Zilver', Klokhuis, Jeugdjournaal, Kidsweek en het magazine Samsam
- Door het gebruik van de methode de Vreedzame School.
- Door samen te vier en samen te rouwen.
- Door het aanbod van cultuureducatie; theaters, musea en schoolvoorstellingen.
- Door de werkstukken en de spreekbeurten van de leerlingen.
- Door wie er in de groep zitten en wie er in de buurt wonen en door de ervaringen en gewoonten die ze meenemen.
- Door speciale projecten, inzamelen sponsoracties.





### 2.9 Wereldburgerschap bij de peuters en kleuters

Peuters en kleuters kijken nog met ongekleurde ogen naar de wereld om hen heen. Je vertaalt grote dingen natuurlijk naar hun eigen kleine wereld. En je sluit aan bij hun ervaringen en bij wat ze zelf uit de buitenwereld mee de groep in nemen.

- Wie ben ik? En wie is de ander?; Uiterlijk, herkomst, familie, gezin, huis, feesten, geloof, liedjes, spelletjes, eten, vakantie.
  - De thuishalen van de kinderen in de groep geven de kans liedjes in verschillende talen te zingen.
  - Je viert samen verschillende feesten die te maken hebben met het geloof, de cultuur of het thuisland van kinderen in de groep.
  - Ze vertellen over thuis, over familie of vakantie en brengen dingen mee die daarmee te maken hebben.
  - Je praat met hen over wat ze lekker vinden en wat heel gezond is om te eten.
- Hoe maken we het prettig voor elkaar?; Vaste regels en rituelen. Samen oplossen van conflicten. Elkaar helpen en troosten.
  - Je leert ze kleine botsingen samen op te lossen.
- Samen spelen, samen delen; Ruimte, speelgoed, materialen en aandacht met elkaar delen.
  - Je leert ze ruimte, speelgoed, aandacht en aanwezigheid met elkaar te delen.
- Verbondenheid met de mensen en met de aarde; Familiebanden, vakantie, migratie, vlucht. De wereld wordt steeds meer één. Samen zuinig zijn op onze aarde.
  - Je gaat samen met hen verkennen wat er in de buurt te zien is.

### 2.10 Keuzekompas: acht richtingen

Bij wereldburgerschap start je altijd bij onderwerpen die de kinderen zelf aandragen of waarvan je weet dat ze bij hun leeftijd en belangstelling aansluiten.

Je doet het op een manier die bij hen past en die binnen je lessen past.

Kindcentrum Speleon hanteert acht thema's voor wereldburgerschap om in de loop van 8 basisschooljaren de leerlingen te onderwijzen en opvoeden als wereldburgers.

- Mondiale betrokkenheid; Internationale handel. Eerlijke handel betaald het echte prijs. Nieuws van over de hele wereld.
- Vrede en conflict; Vrienden maken, vrede maken. Ruzie oplossen zonder geweld. Vluchten naar veiligheid.
- Identiteit; Wat maakt mij zo bijzonder. Wat delen we en waarin verschillen we? Respect voor verschillen in sekse: jongen, meisje, homo- en heteroseksueel.





- Diversiteit; Omgaan met verschillen in geloof en cultuur. Omgaan met mensen met beperking.
- Duurzame ontwikkeling; Geen vervuiling door fabrieken. Opwarming van de aarde. Vuile en schone energiebronnen.
- Globalisering; Contact via www en sociaal media met de hele wereld. Waar komt mijn t-shirt vandaan? Verdeling rijkdom en armoede.
- Mensenrechten; Recht om vrij te spelen. Recht om naar school te gaan en te leren. Vrijheid van denken en meningsuiting.
- Verdeling; Recht op gezondheid en medische hulp. Recht op voldoende en gezond eten. Recht op voldoende geld om te kunnen leven.

### 2.11 UNESCO school

Sinds jan 2018 is onze school een UNESCO school. Dat houdt in dat onze school in het netwerk van alle UNESCO scholen bevindt. Alle UNESCO scholen besteden aandacht aan tenminste drie van de vier UNESCO-thema's. Deze thema's worden wereldwijd ingezet en zijn ieder gekozen vanwege de bijdrage die ze kunnen leveren aan meer begrip voor elkaars land en cultuur en om zo wereldvrede te bevorderen.

#### De vier UNESCO-thema's zijn:

Vrede en mensenrechten  
Intercultureel leren  
Wereldburgerschap  
Duurzaamheid

UNESCO-thema's komen structureel en schoolbreed aan de orde. De scholen geven ieder op eigen wijze invulling aan het profiel door aan te sluiten bij lopende UNESCO-projecten en door eigen projecten en materialen te ontwikkelen.

Voor meer informatie kijk op [www.unescoscholen.nl](http://www.unescoscholen.nl).

### 2.12 Methode Vreedzaam

Sociale veiligheid, acceptatie en verantwoordelijkheid zijn belangrijke onderdelen in ons opvoedkundig klimaat. In het schooljaar 2013-2014 hebben wij een begin gemaakt aan de methode "Vreedzaam". Hiermee wordt het sociaalpedagogisch klimaat versterkt volgens een vast programma dat alle kinderen gedurende hun hele schoolcarrière doorlopen.

Methode Vreedzaam is een compleet programma voor scholen voor sociale competenties en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen.

Zo wordt er elke week in de klas gesproken over en geoefend met communicatietechnieken en sociale gedragsvormen. Kindcentrumbreed worden onze leerlingen bekend gemaakt met begrippen als conflict, win-winsituatie en opstokers en afbrekers.

### 2.13 Wat leren de kinderen?

Op schoolniveau streeft het programma naar een positief sociaal en moreel klimaat, waarin: leerkrachten prettig werken, handelingsverlegenheid bij leerkrachten voorkomen wordt, kinderen zich veilig voelen, kinderen zich gehoord en gezien voelen, iedereen bereid is zich te verplaatsen in de ander, iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat, de eigen kracht van kinderen benut wordt.

#### Vreedzaam streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat. Uit het overzicht blijkt wel dat als in Vreedzaam gesproken wordt over 'democratisch burgerschap' het niet zozeer gaat om het naleven van de wetten of het gaan stemmen als er verkiezingen zijn. Het gaat vooral over de wijze waarop wij met elkaar omgaan.



## 3 Onze organisatie

### 3.1 Ons team

Op dit moment bevinden zich de onderstaande personeelsleden op Kindcentrum Speleon te Den Haag. Het team bestaat uit:

#### Peuterleerplek



**Juf Fardous**  
Pedagogisch  
medewerker

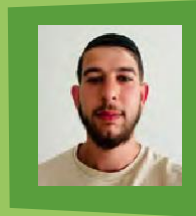


**Juf Hind**  
Pedagogisch  
medewerker

#### Kinderopvang



**Juf Debby**  
Locatie coordinator



**Meester Tarik**  
Locatie begeleider



**Juf Ouafaa**  
Locatie begeleider

#### Vaklessen



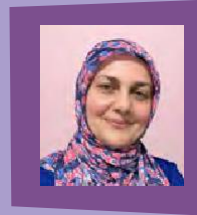
**Meester Walter**  
Gymleerkracht



**Meester Bilal**  
Vakdocent coderen  
en programmeren



**Juf Cici**  
Vakdocent muziek



**Juf Ummgulsum**  
Vakdocent Engels

#### Basisschool



**Juf Helga**  
Leerkracht  
groep 1/2 A



**Juf Ebru**  
Leerkracht  
groep 1/2 B



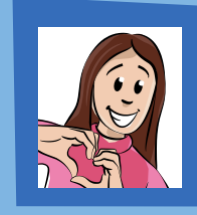
**Juf Maïke**  
Leerkracht  
groep 1/2 B



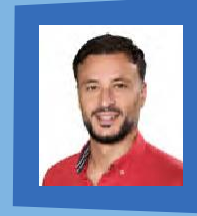
**Juf Carla**  
Leerkracht  
groep 3



**Meester Chris**  
Leerkracht  
groep 4



**Juf Tabitha**  
Leerkracht  
groep 4



**Meester Emin**  
Leerkracht  
groep 5/6



**Juf Nevra**  
Leerkracht  
groep 7/8



**Juf Daisy**  
Leerkracht  
groep 7/8

## Ambulante begeleiding



**Juf Tabitha**

Leraar ondersteuner  
groep 7/8



**Meester Roel**

Leraar ondersteuner  
groep 3 t/m 6



**Juf Saskia**

Leraar ondersteuner  
groep 5/6



**Juf Naomi**

Leraar ondersteuner  
groep 1/2



**Juf Toos**

Conciërge



**Juf Naz**

Logopedist



**Juf Pooja**

Leraar ondersteuner  
Groep 5 t/m 8



**Juf Humeyra**

Brugfunctionaris

## Interne begeleiding / Ondersteuning



**Juf Sifa**

IB-er BSO,  
Peuterleerplek en  
groep 1 t/m 4



**Juf Daisy**

IB-er groep 5 t/m 8



**Juf Zeenat**

SMW-er  
Brugfunctionaris



**Juf Saida**

Pedagogische coach

## Directie



**Meester Fatih**

Directeur

### 3.2 Leerkrachten

Kindcentrum Speleon wil een interessante werkgever zijn voor haar leerkrachten en hen een buitengewone werkomgeving bieden, waar zij zich blijvend breed kunnen ontwikkelen in een krachtige leeromgeving en een grote bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van hun leerlingen, hun ouders en de samenleving. Het onderhoud en verdere ontwikkeling van de deskundigheid van haar leerkrachten neemt daarbij een zeer belangrijke plaats in. Dat iedere leerkracht van Kindcentrum Speleon een topleerkracht wordt, is en blijft, is cruciaal voor de ontwikkeling van leerlingen. Beleid van de schoolleiding is met het oog daarop gericht op het behoud van ieders deskundigheid en de ontwikkeling daarvan tot op het hoogste niveau.

Iedere leerkracht krijgt ruime mogelijkheden om zichzelf individueel en in teamverband te blijven ontwikkelen. Richting, voortgang en evaluatie zijn onderwerp van gesprek bij coachings- en beoordelingsgesprekken. Er wordt gebruik gemaakt van verschillende leervormen zoals workshops voor overige teamleden, trainingen, werkbezoek bij collega's binnen en buiten de school en zelfstudie.

### 3.3 Peuterleerplek Speleon

Samen met peuterleerplek Speleon vormen wij een Voorschool voor peuters en kleuters. De peuterleerplek en de eerste groepen van de basisschool horen echt bij elkaar. Ze zijn eigenlijk één school geworden. De peuterleerplek is bedoeld voor peuters van tweeënhalf tot vier jaar. De peuters komen er vier dagdelen per week. Wat de kinderen in deze periode leren, is erg belangrijk voor de latere schoolresultaten. Door de nauwe samenwerking en gezamenlijke afsluitingen van thema's wordt de overstap van peuter- naar kleuter- groep makkelijker gemaakt.





Twee pedagogische medewerkers spelen en werken intensief met de peuters en helpen hen met het leren van de taal en andere belangrijke dingen. Hiervoor gebruiken zij de methode Piramide. De Voorschool biedt kinderen betere kansen in het onderwijs. Daarom geeft de overheid extra geld uit voor de Voorschool. Het is dan ook heel belangrijk dat u uw kind vier keer per week naar de Voorschool brengt. De peuterleerplek is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De peuterleerplek spreekt met u af op welke ochtenden en middagen uw kind kan komen. De ingang van de peuterleerplek is aan de rechterkant van het gebouw.

Voor meer informatie:

**JongLeren**

06 - 43 39 52 55

070 - 205 20 00

[kindadministratie@jonglerendenhaag.nl](mailto:kindadministratie@jonglerendenhaag.nl)

Een inschrijving bij de peuterleerplek betekent niet automatisch een inschrijving bij Kindcentrum Speleon. Als u wilt dat uw kind naar onze school gaat, moet u uw kind ook bij ons in laten schrijven. Het is verstandig dit op tijd te doen.

## 4 De aanpak van het onderwijs



**4.1 Didactische aanpak: 'Coöperatief leren'** Kindcentrum Speleon probeert in haar lesprogramma een link te leggen naar sociale competenties. Om dit te bevorderen is voor coöperatief onderwijs gekozen. De leerlingen kunnen door middel van deze werkwijze met en van elkaar leren. Hierin staat samenwerking centraal. De school vergroot door middel van deze aanpak de kwaliteit van het onderwijs. Leerlingen kunnen binnen het systeem van 'coöperatief leren' niet alleen leren hun gedachten onder woorden te brengen, maar zij leren ook beargumenteren en vergroten op deze wijze hun inzichten door allerlei nieuwe impulsen. Deze aanpak draagt bovendien bij aan het pedagogische klimaat, de sfeer van de omgeving waarin leerlingen het gemakkelijkst leren. Andersom werkt het ook: in een goed pedagogisch klimaat gaat samenwerken veel beter. Op een school met een goed pedagogisch klimaat hebben de leerlingen begrip en respect voor elkaar.

**Coöperatief leren volgens onze school** Coöperatief leren is een onderwijsleersituatie die gebaseerd is op samenwerking en een methode waarvan wetenschappelijk is aangetoond dat deze werkt. Kenmerkend voor coöperatief leren is de noodzaak voor de leerlingen om bij het uitvoeren van een leertaak met elkaar samen te werken.

### Heterogene groepen

De klas wordt ingedeeld in kleine heterogene groepen en leerlingen in deze coöperatieve leergroepen moeten met elkaar discussiëren over de leerstof, elkaar uitleg en informatie geven, elkaar overhoren en de zwakke kanten van elkaar

aan vullen. De achterliggende gedachte van deze vorm van leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar.

### Onderlinge afhankelijkheid

Het coöperatief leren is niet geheel gericht op de ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid en kennis, maar juist ook om de ander verder te helpen, met de kwaliteiten die het kind zelf al bezit. Het is alsof de leerlingen tegen elkaar zeggen: 'Jouw succes leidt ertoe dat ik ook succes heb en mijn succes leidt ertoe dat jij ook succes hebt'.

Binnen coöperatief leren worden de leerlingen uitgedaagd om zelf initiatief te nemen, elkaar te helpen en problemen samen op te lossen. De leerkracht doet hierbij zelf bewust een stapje terug. Dit is soms nog een hele opdracht voor een docent, omdat deze gewend is aan de positie van leidinggevende op een andere manier. Het werken aan een gedeelde verantwoordelijkheid is vaak voor beide partijen een uitdaging.

Samenwerkend leren echter, is een begrip wat al langere tijd gebruikt wordt. Soms lijkt het zo te zijn dat dit simpelweg een ander woord is voor coöperatief leren. Dit is een misvatting.

Er kan namelijk pas gesproken worden van coöperatief leren als er voldaan wordt aan de vijf basiskenmerken. Als deze allemaal toegepast worden bij het samenwerkend leren, dan heet het pas coöperatief leren.



### Deze vijf basiskenmerken zijn:

1. **Positieve wederzijdse verantwoordelijkheid**  
 ‘Leerlingen hebben elkaar nodig, samen bereik je meer dan alleen’  
 De leerlingen moeten het gevoel hebben elkaar nodig te hebben bij de samenwerkingsopdracht. Zij weten dat ze elkaar nodig hebben om een activiteit met succes uit te kunnen voeren. De leerlingen hebben een groepsdoel en dat doel kan alleen maar bereikt worden, wanneer elk groepslid een bijdrage levert. Een leerkracht kan dit resultaat bereiken door een taakverdeling te hanteren. Elk groepslid heeft een taak, die nodig is voor het bereiken van het eindresultaat. Het is de bedoeling dat kinderen materiaal en informatie delen.
2. **Individuele verantwoordelijkheid**  
 ‘Iedere leerling levert een zichtbare bijdrage; is aanspreekbaar op groepsactiviteit’  
 De leerlingen weten dat ze ook individueel verantwoordelijk zijn. Elke leerling in de groep moet na afloop kunnen vertellen hoe het proces verlopen is en wat zijn eigen bijdrage is geweest aan het eindresultaat.
3. **Directe interactie**  
 ‘Weinig wachttijd; veel leerlingen zijn tegelijkertijd aan de beurt; bij duo’s vijftig procent en bij viertallen 25 procent’  
 De opdracht is zo geformuleerd dat deze de leerlingen uitnodigt om veel te praten. Door veel te praten wisselen de leerlingen kennis, ideeën en informatie uit. Bovendien ontdekken zij dat ze samen meer weten dan alleen. Het is belangrijk dat alle leerlingen aan de beurt komen. Hierover kunnen werkafspraken gemaakt worden.

4. **Aandacht voor samenwerkingsvaardigheden**  
 ‘Leerlingen leren samenwerkingsvaardigheden’  
 Een leerkracht besteedt bewust aandacht aan samenwerkingsvaardigheden (inscholing). Voordat het samenwerkend leren begint, kan een leerkracht bewust stilstaan bij een in te oefenen vaardigheid. Hij vertelt dat deze vaardigheid besproken wordt aan het eind van het samenwerkend leren.
5. **Enkele specifieke basisvaardigheden van het samenwerkend leren zijn:**  
 de naam van de ander gebruiken, elkaar aankijken tijdens het praten, vriendelijk op elkaar reageren, elkaar gelegenheid geven mee te doen, een inbreng durven hebben, duidelijk praten, zodat anderen je verstaan, meewerken aan de groepsopdracht, luisteren naar elkaar, elkaar uit laten praten, de inbreng van een ander accepteren, bij je groepje blijven, rustig praten en werken, materiaal met elkaar delen, om de beurt praten, aan de taak doorwerken tot deze af is, ect.
6. **Evaluatie van het samenwerken**  
 ‘Altijd een nabespreking met de leerlingen over groepsproces en – product’  
 Na een samenwerkingsopdracht kijken de leerkracht en leerlingen gezamenlijk naar het proces en product van het samenwerken. De evaluatie heeft een expliciete plaats en functie binnen het samenwerkend leren. De leerling moet namelijk (kunnen) reflecteren op hoe het proces verlopen is. De vragen die een leerkracht kan stellen zijn: Hoe is het samenwerken gegaan? Heeft iedereen zijn rol gehouden? Wat ging goed bij het samenwerken? Wat ging er minder? Wat zou je de volgende keer anders doen? Wat heb je van de anderen geleerd? Van deze basiskenmerken van dit type van leren is de positieve wederzijdse afhankelijkheid de belangrijkste. Waarschijnlijk dat hij daarom ook met stip op nummer één staat. Het is dus van belang dat een leersituatie aan deze kenmerken voldoet.



#### 4.2 Directe Instructie Model

Het directe instructie model is een lesmodel dat uitgaat van de verschillende leervermogens van kinderen. Kinderen verschillen van elkaar in de manier en snelheid van leren. Sommige kinderen begrijpen de instructie snel en willen vlot aan de slag, andere kinderen hebben meer uitleg nodig. Daar is in het Directe Instructiemodel rekening mee gehouden. Er zit veel structuur in de lessen, want elke les is opgebouwd uit een aantal fasen: terugblik, oriëntatie, instructie, begeleid inoefenen, controle, verwerking en afronding. De leerkracht controleert in grote mate het leerproces. Dit model is vooral effectief bij kinderen die veel begeleiding en een actieve instructie nodig hebben.

#### 4.3 Pedagogische aanpak: 'Positief benaderen'

Kinderen hebben behoefte aan een gezonde en positieve leeromgeving om tot goede leerresultaten te komen, een omgeving waarin een verantwoorde aanpak voorop staat. Kindcentrum Speleon acht het van cruciaal belang dat leerlingen zich op hun gemak voelen en voldoende persoonlijke aandacht krijgen om tot een maximale ontwikkeling te komen. De school biedt hiervoor een leerlinggerichte aanpak. Dit houdt in dat iedere leerling uniek is en daardoor een passende aanpak aangeboden krijgt. Iedereen binnen de school behoort bij te dragen aan deze pedagogische aanpak. Een positief zelfbeeld is erg belangrijk voor de ontwikkeling van het kind.

##### Positieve benadering

Leerkrachten oefenen grote invloed uit op de wijze waarop een kind zichzelf ervaart. De leerkrachten van Kindcentrum Speleon zien het positieve in een leerling en benaderen deze ook positief. Er wordt de kinderen veiligheid en vertrouwen aangeboden. Hierdoor krijgen de kinderen een positief zelfbeeld

en zelfvertrouwen en wordt hen onbewust een positieve benadering aangeleerd. Tevens leren ze hiermee respect te hebben voor zichzelf, de omgeving en elk ander. Een positieve benadering houdt ook in dat de kinderen zoveel mogelijk, daar waar nodig is, positief gecorrigeerd worden.

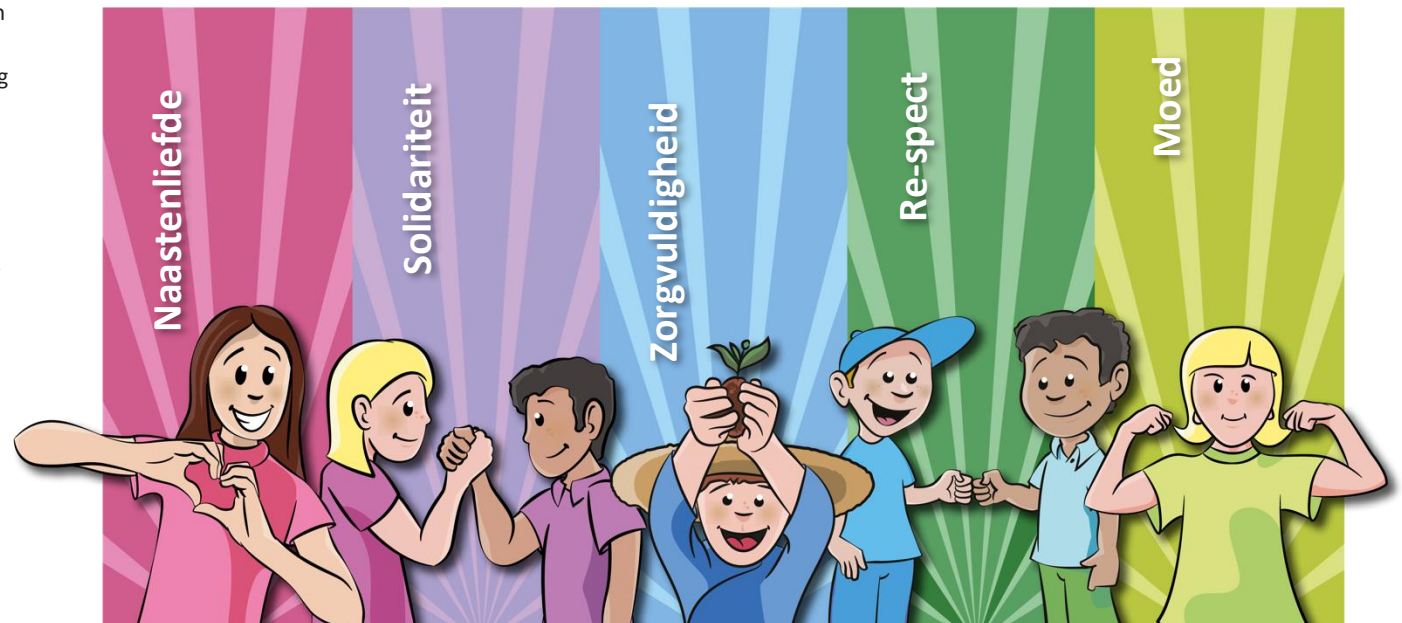
##### Veilige leeromgeving

Kindcentrum Speleon biedt een veilige leeromgeving voor de leerlingen. Zowel het schoolgebouw als de omgeving bieden voldoende veiligheidsgevoel voor de leerlingen zodat zij zich goed kunnen ontplooiën binnen de school. Om deze veiligheid te waarborgen en ervoor te zorgen dat leerlingen veilig blijven spelen en handelen is er altijd begeleiding door de leerkrachten.

##### Universele waarden en normen

Er wordt binnen de school nadruk gelegd op de mondiale waarden en normen zoals die staan weergegeven in de 'universele verklaring van de rechten van de mens en die van het kind'. In de schoolcultuur komt dat tot uiting in de wijze waarop we werken aan de volgende waarden en normen:

**Wederzijds respect en goed gedrag:** Respect betekent aanzien, eerbied of waardering, die men heeft voor (of ontvangt van) iemand vanwege zijn kwaliteiten, prestaties of vaardigheden. Het woord betekent oorspronkelijk omzien naar, en vandaar rekening houden met. Het begint met het respectvol en accepterend behandelen van elkaar (leerkrachten en leerlingen), maar dit thema wordt







uitgebreid met vragen als: hoe kunnen we opkomen voor mensenrechten, voor de rechten van de vrouw of van het kind, als we al geen respect voor elkaar kunnen opbrengen?

Onder goed gedrag wordt verstaan dat je aardig voor elkaar bent, elkaar respecteert, naar elkaar luistert, je aan de regels houdt en andere ook aanspreekt n.a.v. de voorgeschreven regels.

**Naasteliefde en solidariteit:** Het omkijken naar andere mensen en zich medeverantwoordelijk voelen voor het welzijn van zijn medemens, ongeacht de specifieke kenmerken van die personen, zijn blijken van naasteliefde.

Solidariteit is het bewustzijn dat alhoewel individuen verschillende taken, interesses en waarden hebben, de orde en samenhang van de maatschappij afhangt van het elkaar kunnen vertrouwen voor het uitvoeren van die specifieke taken. Dit houdt in dat individuen inzien dat het verdedigen of het verder helpen van andermans belangen uiteindelijk in het belang van het individu zelf is. Het kan daarmee bijdragen aan de sociale cohesie.

Solidariteit staat ook voor samenwerken en samen verantwoording dragen voor de groep. Ook inspringen als leerlingen dreigen af te haken, voor elkaar opkomen als men in moeilijkheden zit en gezamenlijk de schouders zetten onder een waardevolle actie horen hierbij. Solidariteit betekent ook betrokkenheid bij misstanden in de wereld en de behoefte om daar iets, binnen het vermogen, aan te doen.

**Zorgvuldigheid en geduld:** We gaan voorzichtig en respectvol met elkaars gevoelens, ideeën en bezittingen om, maar ook met maatschappelijke thema's als energie, water, milieu, leermiddelen. We zijn bijvoorbeeld ook zorgvuldig en geduldig met de beschikbare of benodigde tijd die nodig is voor bepaalde zaken (opdrachten, werktempo, leerontwikkeling een dergelijke).

**Duurzaamheid:** Duurzame ontwikkeling is een ontwikkeling die tegemoet komt aan de levensbehoeften van de huidige generatie, zonder die van de toekomstige generaties tekort te doen. Het gaat hierbij om economische, sociale en leefomgevingsbehoeften. Voorbeelden op school hiervan energiebesparing en inzet van kosteloos materiaal.

**Moed:** Moed is de morele kracht waaruit je ondanks angst, conflict en tegenslag, handelt naar eigen opvattingen en geweten. Handelen uit moed leidt tot een positieve zelfbevestiging. Op school verstaan wij hieronder: presenteren, de ander aanspreken, uitkomen voor je mening, oplossen van conflicten etc. Je mag eigenwijs zijn maar zonder mensen te kwetsen. wordt binnen de school nadruk gelegd op de mondiale waarden en normen zoals die staan weergegeven in de 'universele verklaring van de rechten van de mens en die van het kind'. In de schoolcultuur komt dat tot uiting in de wijze waarop we werken aan de volgende waarden en normen.

## 5 De organisatie van het onderwijs



### 5.1 Heterogene kleutergroepen

Bij ons op school hebben we heterogene kleutergroepen. Dat wil zeggen dat kinderen in de leeftijd 4, 5 en (bijna) 6 bij elkaar in een groep zitten. Dat is een bewuste keuze. In een heterogene kleutergroep heeft een kleuter meer tijd om zich te ontwikkelen. Zo kunnen kinderen met het ene ontwikkelingsgebied meedoen met de oudste kleuters en met het andere ontwikkelingsgebied meedoen met de jongste kleuters. Elke kleuter zal aansluitend bij zijn behoefte het onderwijs oppikken. Tegelijkertijd opereren in zijn buurt kinderen in de zone van de naaste ontwikkeling, waardoor een kind geprikkeld wordt in zijn ontwikkeling. Een heterogene kleutergroep geeft hem de kans om precies dat te integreren waar hij behoeften aan heeft.

### 5.2 VVE-methode 'Piramide' (peuters en kleuters)

Piramide is een educatieve methode voor Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE) en stimuleert jonge kinderen op een speelse manier in hun ontwikkeling. Door een slimme combinatie van activiteiten krijgen ze in een veilige omgeving grip op de wereld. Piramide biedt elk kind de kans om zich optimaal te ontwikkelen. Het programma richt zich op acht gebieden die een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind, uiteenlopend van denken en taalontwikkeling tot creatieve en persoonlijkheidsontwikkeling. Binnen onze school zetten wij Piramide in bij de peuter- en kleutergroepen en is er een doorgaande lijn. Piramide is een educatieve methode van de Citogroep (Instituut voor Toetsontwikkeling). In het schooljaar komen verschillende thema's aan de orde.

Zo krijgt u bij de peutergroepen een ouderbrief met ideeën over het thema mee en bij de kleutergroepen vindt u opdrachten rondom het thema terug in de vertelmap, die u thuis met uw kind kan doen.

### 5.3 Speelwerkles

Iedere ochtend en middag hebben wij in de kleutergroepen een speelwerkles. Naast het vrij spelen of het spelen aan de hand van een spelopdracht in de verschillende hoeken in de klas, zijn er ook hoeken waar de kinderen werken, zoals de lees-schrijfhoek. Naast spelen wordt er ook gewerkt, u kan denken aan: knutselopdrachten, computersoftware, ontwikkelingsmateriaal en werkbladen met voorbereidend reken-, lees- en schrijfopdrachten. Tijdens de speelwerkles krijgen sommige kleuters van de leerkracht een opdracht en hebben andere kinderen een vrije keuze uit de activiteiten. Ze kiezen een activiteit door op het planbord hun naamkaartje bij een bepaalde hoek te hangen. Zij werken dan zelfstandig aan hun activiteit, het stoplicht staat op oranje en de leerkracht heeft een oranje ketting om. Zo weten de kleuters dat de leerkracht niet gestoord mag worden, zij werkt dan met een klein groepje kleuters in de kleine kring.

### 5.4 Aanvankelijk lezen

In groep 3 leren de kinderen lezen met de methode Veilig Leren Lezen. Deze methode sluit nauw aan bij het taalprogramma van de methode Piramide. Om de woordenschatontwikkeling te stimuleren wordt in groep 3 met een extra methode gewerkt. De methode heet 'Met woorden in de weer'. Bij de methode Veilig Leren Lezen wordt gewerkt met software, behorend bij de methode. Het lezen van



de kinderen wordt ondersteund door gelijktijdig de aangeleerde woorden te leren schrijven. Dit verhoogt de motivatie van de kinderen en zorgt er ook voor dat de aangeleerde woorden herhaald worden op motorisch vlak.

### 5.5 Technisch lezen

Om het technisch lezen goed te laten vorderen is er vanaf groep 4 voor gekozen om met de methode Estafette te werken, dit ook omdat het goed aansluit op de methode Veilig Leren Lezen die in groep 3 gebruikt wordt. Daarnaast werken we in groep 3 met de methode Overstap; deze methode helpt ouders het leesproces thuis te bevorderen. We verwachten van de ouders dat ze thuis met hun kinderen veel leeskilometers maken.

### 5.6 Vrij lezen

In elke groep wordt er elke dag aandacht gegeven aan vrij lezen, dat 20 minuten duurt. In groep 1/2 lees de groepsleerkracht voor. Ook krijgen de kinderen de gelegenheid om zelf in boeken te neuzen. Vanaf het moment dat kinderen kunnen lezen, benutten ze het vrij leesmoment door zelfstandig te lezen.

## 7. Begrijpend lezen

Vanaf groep 4 werken we met een methode voor begrijpend en studerend lezen. De methode heet Nieuwsbegrip Silver en heeft de volgende eigenschappen:

- Aansprekende teksten en opdrachten, aan de hand van de actualiteit;
- Vier niveaus;
- Vijf leesstrategieën;
- Te gebruiken als complete aanpak;
- Er kan gebruik gemaakt worden van filmbeelden.

Kinderen krijgen meer plezier in begrijpend lezen, doordat het om actuele onderwerpen gaat. De leerkrachten downloaden wekelijks hun lessen van internet. De redactie van Nieuwsbegrip zorgt wekelijks voor een actuele en een verantwoorde les.

### 5.8 Schrijven

Bij de kleuters ligt de nadruk bij schrijven op de ontwikkeling van de fijne motoriek. Na de kerstvakantie werken we met de oudste kleuters met de schrijfmethode. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen methode gebonden schrijflessen, waarvoor we de methode Pennenstreken gebruiken.

### 5.9 Taalrijke omgeving

De school doet er alles aan om een stevige basis te leggen voor een goede taalontwikkeling bij haar leerlingen. Naast de stevige aanpak tijdens de lessen krijgt Nederlands als voertaal extra aandacht door iedere ochtend te starten met 20 minuten vrij lezen. Vanaf groep 4 gaan de kinderen verder met de methode Taal actief. Naast het woordenschatdeel uit de methodes bieden we de leerlingen in alle groepen meer woorden aan door alle voorwerpen te labelen, woordkaarten te voorzien van een afbeelding van het woord en de afbeelding bij elk thema in alle groepen op te hangen en woorden in woordclusters aan te bieden. Dit zijn woorden die in een bepaalde relatie tot elkaar staan. U kunt zien welke woorden worden aangeboden aan onze datamuur, die wij in elke groep hebben.

Om het Nederlandse taalgebruik te stimuleren, spreken we binnen de school alleen Nederlands met elkaar. We verwachten ook van de ouders dat zij binnen de school met hun kind, en ook als ouders onderling, Nederlands spreken.

**5.10 Kleutermethode Rekenen ‘Met sprongen vooruit’** Als rekenmethode bij de kleuters gebruiken we ‘Met sprongen vooruit’. Dit programma kenmerkt zich door de reken-wiskundedidactiek in kleine tussenstapjes te beschrijven zodat een leerkracht elke leerling met rekenen vooruit kan helpen. Met het totaaloverzicht op de rekenleerlijnen leert de leerkracht de juiste oefeningen en spellen zowel interactief klassikaal als individueel aan te bieden. De leerlingen ervaren deze oefeningen en spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. Ze mogen bewegen en eigen producties maken wat de betrokkenheid verhoogt. Deze positieve wisselwerking tussen inhoud en vorm zorgt ervoor dat de resultaten bij leerlingen die les krijgen op basis van Met Sprongen Vooruit direct omhooggaan.

### 5.11 Taal100

De afgelopen jaren hebben wij geïnvesteerd in het taalonderwijs binnen de school. Met behulp van het Taal100-team van Sardes is er een traject opgestart. Sardes is specialist op het gebied van onderwijs, opvang en opvoeding. Zij begeleiden innovatieprocessen en coördineren landelijke educatieve vernieuwingsprogramma's. Zij hebben samen met het Expertisecentrum Nederlands materiaal voor Taal100 ontwikkeld en zij hebben ervaring met de implementatie ervan op zeer diverse scholen. Taal100 is een werkwijze om met het gehele schoolteam het taalonderwijs te verbeteren. De nadruk ligt op het versterken van de didactische vaardigheden van leerkrachten op alle taaldomeinen. De werkwijze is gebaseerd op het in Boston ontwikkelde Collaborative Coaching and Learning (CCL). Met CCL werken leerkrachten aan hun eigen vaardigheden door ervaringen te delen, samen op

zoek te gaan naar de juiste didactische aanpak, pittige praktijkopdrachten uit te voeren en stevig met elkaar in discussie te gaan. Op school hebben wij een Taal coördinator die dit traject waarborgt.

#### 5.12 De schoolschrijver

Tijdens de lesprogramma's brengen professionele kinderboekenschrijvers (Schoolschrijvers) zoals Enne Koens, Simon van der Geest en Sanne Rooseboom via motiverende digibordlessen het enthousiasme voor lezen en schrijven over op de leerlingen uit groep 3 tot en met 8. Dat doen ze door ze voor te lezen, ze zelf te laten ontdekken welke boeken ze leuk vinden en ze hun eigen verhalen te laten schrijven. Zo vergroten we de leesmotivatie, de woordenschat en het taalplezier in de klas en worden kinderen vaardige en gemotiveerde lezers en schrijvers.

De Schoolschrijvers richten zich tot de klas via lesvideo's en animaties in de lesprogramma's, die plaatsvinden via het digibord. Ze zijn echte rolmodellen voor de leerkracht en de kinderen. De kinderen maken de opdrachten onder regie van de leerkracht. De Schoolschrijvers geven, afhankelijk van het lesprogramma, ook een of meerdere lessen live in de klas.

#### 5.13 Schoolbibliotheek

Voor alle groepen is de schoolbibliotheek beschikbaar. Deze bevindt zich in de school en beschikt over leesboeken, sprookjesboeken, prentenboeken en informatieve boeken. Een rijk aanbod voor iedere leeftijd. In de bibliotheek wordt een digitaal uitleensysteem ingezet. De leerlingen scannen hun code en het systeem houdt bij wat ze gelezen hebben en kan zelfs boeken adviseren. Elk boek is tevens voorzien van een AVI-niveau en thema label, zodat kind en leerkracht weten welke boeken passend zijn bij de beleving en het leesniveau van



het kind. Een groot aanbod boeken heeft een positieve werking op de leesmotivatie, omdat er voldoende te kiezen is. Kinderen mogen één keer per week boeken ruilen waarbij bibliotheekouders de kinderen begeleiden bij het vinden van een geschikt boek. Vanaf groep 6 kunnen kinderen, online via de leesapp, zelfstandig boeken inleveren en een nieuw boek lenen. Dit vergroot de eigenaarschap bij het kind. Ze hoeven dan ook niet meer te wachten tot een bibliotheekouder beschikbaar is en kunnen ieder moment naar de bibliotheek voor een nieuw boek. De bibliotheek is tevens een ruimte waar de groepen terecht kunnen voor boekpresentaties en stille lees- en werkmomenten.

#### 5.14 Rekenen

In de onderbouw beginnen we de kinderen uit te dagen om rekenkundige probleempjes op te lossen aan de hand van de methode Met sprongen vooruit en als ondersteuning de methode Gecijferd Bewustzijn. Vanaf groep 3 gebruiken we op onze school de nieuwe versie van de realistische rekenmethode Pluspunt. In groep 3 & 4 wordt naast Pluspunt ook de spellen van 'Met sprongen vooruit' ingezet.

#### 5.15 Methode Vreedzaam

Om wereldburger te kunnen zijn, dien je te beschikken over sociale vaardigheden zoals kennismaken, luisteren, communiceren, zelfvertrouwen, gevoelens uiten, assertiviteit en weerbaarheid, conflicten oplossen, omgaan met groepsdruk, risico's inschatten en doelen stellen. In de methode De Vreedzame School komen de morele kernwaarden aan de orde. De kern van Vreedzaam is een lessenserie. Het is de bedoeling dat er (vrijwel) elke week in alle groepen een les gegeven wordt. De lessen duren ongeveer 45 minuten.

We prepare for



#### 5.16 Engels en Cambridge programma

Vanaf groep 4 krijgen de kinderen Engelse les door middel van de digitale bordmethode Take it easy. In groep 4 en 5 bieden we het Engels vooral met liedjes en verhalen aan. Ook besteden we aandacht aan onderwerpen uit het dagelijkse die de interesse hebben van de kinderen, zoals iemand begroeten, school, vakantie, huisdieren, boodschappen doen, et cetera.

#### Cambridge Engels

Onze school is een erkende Cambridge exam preparation center, dat wil zeggen dat wij landelijk de leerlingen mogen voorbereiden op de Cambridge YLE examens. Cambridge Young Learners Examens, die speciaal zijn ontwikkeld voor kinderen tot dertien jaar door de Cambridge Universiteit. De A1- en A2- certificaten van Cambridge zijn wereldwijd geldig op meer dan 13.500 universiteiten. Vanaf groep 6 krijgen alle leerlingen onder schooltijd Cambridge Engels lessen, uit het boek Fun for Starters/ Movers/ Flyers. Daar worden ze voorbereid op de YLE toetsen. De leerlingen kunnen in groep 6 de starters toets maken, in groep 7 de movers toets en in groep 8 de flyers toets.

#### 5.17 Lichamelijke opvoeding/bewegingsonderwijs

De gymlessen worden tweemaal per week door de gymleerkracht gegeven, met als basis het stimuleren van beweging. In verband met hygiëne en veiligheid raden wij u aan uw kind gym schoenen mee te geven en sieraden thuis te laten op de dagen dat uw kind bewegingsonderwijs heeft. Wij adviseren de ouders om de jongere kinderen gym schoenen met klittenband of elastiek mee te geven, zodat ze niet kunnen struikelen over loszittende veters. Wilt u de gym schoenen voorzien van de naam van uw kind? Vanaf groep 1 is het de bedoeling dat de kinderen een gymtas meenemen, met daarin sportkleding en een handdoek. Na elke les wassen wij onze handen, voeten en gezicht.

#### 5.18 Schoolzwemmen

Hier op school gaan de leerlingen van groep 5 schoolzwemmen. Echter dit schooljaar hebben wij besloten om geen gebruik te maken van schoolzwemmen.

#### 5.19 Aardrijkskunde

In groep 3 wordt gewerkt met de methode Veilig de Wereld in, die prima aansluit op de leesmethode Veilig leren lezen. Vanaf groep 4 worden de lessen gegeven aan de hand van opdrachten uit een speciaal 'doe-boek' aansluitend bij de methodes Meander, Naut en Brandaan. Vanaf groep 5 werken wij met de methode Meander. Deze methode laat de kinderen de wereld ontdekken. Aardrijkskunde wordt herkenbaar en de kinderen raken bewust en betrokken. Binnen de methode is een herkenbare topografielijn verwerkt. In deze methode zitten lessen voor actief burgerschap verweven.





“De muziek brengt een soort genoegte teweeg waar de menselijke natuur niet buiten kan.”

Confucius 551-479 v.C. Chinees filosoof

### 5.20 Geschiedenis

Vanaf groep 5 werken wij met de methode Brandaan. Dit is een methode met een kindgerichte aanpak en een duidelijke stappenstructuur waarbij bij elk thema geoefend wordt met het tijdsbesef. In groep 5 komen de volgende thema's aan de orde:

Leven als jager of boer	- Jagers en boeren
Romeinen in Nederland	- Grieken en Romeinen
Leven als ridder	- Monniken en ridders
De Middeleeuwse stad	- Steden en staten
De wereld ontdekken	- Ontdekkers en hervormers

### 5.21 Natuur en techniek

Kinderen zijn op jonge leeftijd vaak zeer ontvankelijk voor de bètavakken. Het wordt door kinderen als uitdagend, spannend en constructief ervaren en het spreekt tot hun verbeelding. Kindcentrum Speleon vergroot het enthousiasme en de nieuwsgierigheid van de leerlingen door middel van verschillende schoolactiviteiten. De technieklessen zijn onderdeel van het lesprogramma dat alle kinderen volgen.

Door al zo vroeg met bètavakken te beginnen, kunnen leerlingen gemakkelijker verbindingen leggen met de op school geleerde stof en de praktijksituaties in het dagelijkse leven. Vanaf groep 5 gebruiken we de methode Naut voor natuur en techniek. Verder hebben we in elke bouw een techniekast waarmee techniek op denkniveau gestimuleerd wordt.

Voor bovenstaande wereld oriënterende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek) hebben we gekozen voor drie methodes van dezelfde uitgever met een zelfde opbouw en werkwijze. In groep 4 wordt gewerkt met de voorloper van de methodes Naut, Meander en Brandaan.

### 5.22 Coderen en programmeren

Op Speleon krijgen de kinderen middels een doorgaande leerlijn in alle groepen codeer- en programmeerlessen. Tijdens deze lessen leren de leerlingen de basisbeginselen van het coderen en het programmeren. Daarbij worden veel elektronische devices gebruikt om de

nieuwsgierigheid van de leerlingen te vergroten. Techniek is leren vanuit verwondering. Dit verhoogt de betrokkenheid en stimuleert het creatief denken. Samenwerken is hierbij essentieel, om te komen tot het oplossen van technische en natuurkundige vraagstukken. Binnen de technieklessen is duidelijk ruimte gecreëerd voor het zelfstandig handelen en denken van kinderen en het onderzoeken en ontwerpend leren. Wij vinden dat met het oog op de toekomst van groot belang..

### 5.23 Muziekimpuls

Elke week komt een vakdocent van het KOO muzieklessen geven op onze school. Elke periode gaan de leerlingen zich voorbereiden op een eindvoorstelling voor de ouders.

Muziek maken is leuk en bovendien hebben wetenschappelijke onderzoeken bewezen dat het een zeer positieve invloed heeft op de intelligentie



en de sociale vaardigheden van kinderen. Zelf muziek maken verhoogt het intelligentiequotiënt van kinderen en verbetert het abstractievermogen en het analytisch denken. Het gezamenlijk musiceren versterkt daarbij het groepsgevoel en de discipline, evenals de sociale en emotionele vaardigheden. Bovendien leidt dit tot een positiever zelfbeeld.

#### 5.24 Elke leerlingen een laptop

ICT middelen zijn uitstekende ondersteuning voor kinderen bij het leren. Daarom werken we in de onderbouw met ipads en vanaf groep 4 krijgt elk kind een laptop. Op laptops kunnen de leerlingen voornamelijk werken op Snappet en ook werken aan hun spreekbeurt, werkstuk en onderzoek.

#### 5.25 Digiborden en touchscreens

In onze kleutergroep is een TV scherm, aangesloten op een computer. De kinderen kijken tijdens de lunch een educatief programma, samen met de leerkracht. Tevens beschikken alle kleutergroepen over een touchscreen waarmee de kinderen interactief en spelenderwijs kunnen leren. Vanaf groep 3 zijn er in de groepen digitale schoolborden. Met de digitale software behorend bij de methodes kunnen we de kinderen nog meer helpen in hun ontwikkeling. Tevens is het bij moeilijke, nieuwe woorden heel makkelijk om bij het woord een passend plaatje te vinden. Ook de rest van de groepen kijken de kinderen tussen de middag tijdens de lunch een educatief programma.

#### 5.26 Snappet

Op school werken we vanaf groep 4 met Snappet. Snappet is een programma waarmee de kinderen op chromebooks werken. Dit programma vervangt de werkboeken en schriften van de vakken rekenen, spelling en woordenschat. De leerkracht zal schriften gebruiken indien hij/zij dit van toepassing vindt op het doel van de les.

Het doel van Snappet is de kwaliteit van onderwijs te verbeteren door een aantal cruciale veranderingen door te voeren ten opzichte van het werkboek en schrift:

- Interactief werken. De leerlingen krijgen direct feedback op de gemaakte opdrachten.
- De leerkracht kan de leerlingen direct volgen. De leerkracht volgt de leerlingen digitaal.
- Adaptief werken. Door het maken van opdrachten verkrijgt Snappet digitaal informatie over de leerling.

#### 5.27 Cultuureducatie

Ieder kind op Kindcentrum Speleon moet in zijn schooltijd kennismaken met cultuur. Niet alleen om kunst te zien en te beleven, maar ook omdat cultuureducatie bijdraagt aan leerprestaties en ontwikkeling. Onze school neemt deel aan de Cultuurschakel. In samenwerking met de gemeente Den Haag organiseren we diverse schooluitjes naar musea en theaters. Deze programma's zijn opgesteld door de Gemeente Den Haag en heeft een doorgaande lijn in de daaropvolgende jaren. Tevens hebben we op school een interne cultuurcoördinator die verantwoordelijk is voor het coördineren van deze activiteiten. Tenslotte organiseren we elk jaar de kunstweken waarin verschillende kunstenaars aan bod komen.

#### 5.28 Bewegend Leren

In het nieuwe schooljaar introduceren we bij Speleon het concept van Bewegend Leren. Bewegend Leren betekent dat kinderen kennis en vaardigheden opdoen door fysieke activiteiten. Dit bevordert niet alleen hun fysieke gezondheid, maar versterkt ook hun cognitieve vaardigheden, zoals taal en rekenen.

We starten met een interactieve muur in de gymzaal. Deze muur zal worden gebruikt voor lessen die taal, rekenen, en sport en beweging combineren. De interactieve elementen maken de leerervaring dynamisch en leuk, waardoor kinderen spelenderwijs nieuwe concepten oppikken en oefenen.

Onze gymleerkracht krijgt extra uren om deze innovatieve lessen te verzorgen. In eerste instantie richten we ons op de onderbouw. Bewegend leren helpt de kinderen om meer betrokken te zijn bij het leren en maakt het leerproces aangenamer en effectiever. Dit zal een bijdrage leveren aan betere leerresultaten en een gezonde leefstijl voor onze leerlingen.



## 6 Extra ondersteuning voor de kinderen

### 6.1 De leerlingen

Binnen onze school volgen wij de ontwikkelingen en de resultaten van de leerlingen op de voet. De leerkracht werkt natuurlijk elke dag met de leerlingen, daarnaast staat de Intern Begeleider. Samen volgen zij deze ontwikkelingen. In elke groep hebben we groepsplannen, de leerlingen worden per vakgebied verdeeld in drie groepen: Basis-, verlengde- en verkorte instructie. Zo kunnen kinderen bij de verkorte instructie al eerder aan het werk gaan of helpt de leerkracht ze bij de verlengde instructie juist op weg met de opdracht. Wanneer het groepsplan onvoldoende lijkt te zijn, een kind heeft juist meer uitdaging nodig of er zijn zorgen ten aanzien van de ontwikkeling, dan kan er besloten worden om een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) op te stellen, zodat er binnen de klas meer op maat gewerkt kan worden met de leerkracht. Dit plan wordt altijd met ouders besproken en geëvalueerd.

### 6.2 Passend Onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband ([www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl)) staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband.

### Ondersteuning binnen de basisschool

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij van uit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we basisondersteuning. Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet helemaal naar verwachting verloopt. Onze school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld. In dit schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat onze school op het gebied van ondersteuning kan bieden. Alle scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH hebben via hun besturen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning in de scholen. Iedere school binnen SPPOH biedt deze basisondersteuning.

Dat houdt in dat elke school haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen altijd op de leerling afstemt (handelingsgericht werken), een interne ondersteuningsstructuur heeft en een stevig aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren

Het pedagogisch klimaat binnen Kindcentrum Speleon staat hoog in het vaandel. Er heerst een veilig en ondersteunend klimaat op school. Tevens zijn wij een Gezonde school waarbij de veiligheid onder de loep is genomen. De kinderen komen met plezier naar school en de oudertevredenheid is hierover groot.



### Samenvatting van de hoofdlijnen

Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school. Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) in ons werkgebied.

### Tot slot

Belangrijk is te weten dat onze school gaat voor goed onderwijs. Wij streven er naar om altijd in overleg met de ouders van onze leerlingen tot goed onderwijs en (indien nodig) een optimale ondersteuning van onze leerlingen te komen. Wanneer het, ondanks alle inspanningen, toch niet lukt om tot een gezamenlijk plan voor de leerling te komen, kunt u ons altijd vragen contact op te nemen met het samenwerkingsverband SPPOH. Samen met de adviseur van SPPOH kan dan besproken worden hoe toch een bij de leerling passend plan kan worden gemaakt.

### Differentiatie

Om onze uitgangspunten waar te kunnen maken werkt de school met convergente differentiatie. Convergente differentiatie betekent dat er doelgericht onderwijs wordt gegeven om alle leerlingen in de groep minstens de gestelde minimumdoelen voor de basisvaardigheden te laten bereiken. Hierbij is het streven dat alle leerlingen profiteren van de groepsinstructie, maar dat er tijdens de verwerking rekening wordt gehouden met de verschillen tussen leerlingen. Bij convergente differentiatie wordt er een minimumdoel voor de klas als geheel gesteld.

### 6.3 Directe Instructie Model

Na de klassikale instructie gaat de groep de leerstof zelfstandig verwerken, waardoor de leerkracht tijd heeft om de risicoleerlingen extra instructie te geven. Voor de kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong is er verdiepingsstof die aansluit op het leerdoel van de les. Hierdoor profiteren alle leerlingen optimaal van de tijd die de leerkracht kan besteden aan instructie.

De kenmerken van onze manier van differentiëren:

- Alle kinderen volgen de groepsinstructie;
- Alle kinderen werken aan dezelfde leerstof;
- Gemiddelde en betere kinderen gaan snel aan het werk;
- Zwakkere leerlingen krijgen verlengde instructie.
- Leerlingen die ontwikkelingsvoorsprong hebben krijgen verdiepingsstof
- De les wordt geëvalueerd.

### 6.4 Interne begeleiding

Onze school heeft twee interne begeleiders. De intern begeleider is verantwoordelijk voor het coördineren en initiëren van de leerlingenzorg binnen de school. De intern begeleider heeft als taak om leerkrachten te coachen/begeleiden en bieden ondersteuning. Hiertoe voeren zij vijf maal per jaar groeps- en leerlingbesprekingen met de groepsleerkracht. Tijdens de groepsleerlingbesprekingen worden de observaties van de leerkracht en/of intern begeleider en zowel de sociaal-emotionele ontwikkeling als toetsresultaten (cito als methode) van de leerlingen doorgesproken. De intern begeleider ondersteunt en begeleidt de leerkracht bij het toepassen van toets- en observatie instrumenten en bij het analyseren van verkregen gegevens. Aan de hand van de verkregen gegevens adviseert zij de leerkracht om groepsplannen te maken en te evalueren. Hiernaast

begeleidt de intern begeleider ook diverse trajecten rondom de leerondersteuning. Hierbij valt te denken aan, de beslissingen rondom een dubblure of versnelling, een aanvraag voor een uit te voeren onderzoek, een doorverwijzing naar logopedie of (fysio)therapie en de bespreking en van een leerling in het MDO (multidisciplinair overleg).

### 6.5 Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Per 1 augustus 2015 verzorgt Xtra plus het schoolmaatschappelijk werk op alle basisscholen in Den Haag. Via Xtra plus is op dinsdagochtend de schoolmaatschappelijk werkster werkzaam op de school. Sommige kinderen hebben extra aandacht nodig voor hun socialemotionele ontwikkeling. Het schoolmaatschappelijk werk (SMW) biedt begeleiding aan leerlingen voor bijvoorbeeld: het vergroten van zelfvertrouwen en weerbaarheid, versterken van sociale vaardigheden, omgaan met faalangst, omgaan met conflicten, echtscheiding en rouwverwerking. De SMW'er biedt lichte ondersteuning en richt zich op het vergroten van de 'eigen kracht' van de leerling, ouders, het gezin en de school. Ouders kunnen via de leerkracht en/of intern begeleider in contact worden gebracht met de SMW'er.

### 6.6 Leerlingvolgsysteem

#### CITO Leerling In Beeld (LIB)

De leerkrachten evalueren de prestaties van de leerlingen regelmatig aan de hand van schriftelijk werk, opdrachten en anderszins uitgevoerde taken. Deze prestaties en observatiegegevens noteren zij in ons LVS Esis. Op deze wijze ontstaat er een groeiende verzameling observatie-, toetsen cijfergegevens. Een aantal gestandaardiseerde toetsen en observatielijsten zijn opgenomen in een leerlingvolgsysteem. Deze toetsen zijn ontwikkeld door het Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling (CITO).

**Cito LIB die wij afnemen zijn:**

- Drie Minuten Toets (groep 3 t/m 8)
- AVI Toets (groep 3 t/m 8)
- Begrijpend Lezen (groep 4 t/m 8)
- Rekenen (groep 3 t/m 8)
- Taalverzorging (groep 3 t/m 8)

Van elke leerling komt er zo in de loop der jaren een verzameling gegevens tot stand. Ons leerlingvolgsysteem is erop gericht om in iedere groep, door middel van observaties en toetsen, vroegtijdig eventuele 'opvallers' te signaleren.

**KIJK! observatie- en registratiesysteem**

Naast het Cito Leerling in Beeld wordt er in de peuter- en kleutergroepen gewerkt met het observatie- en registratiesysteem KIIK!. Hiermee observeren en registreren we de ontwikkeling van de kinderen. Zo kunnen we de ontwikkeling van een jonge leerling vergelijken met het gemiddelde ontwikkelingspatroon. Binnen KIIK! wordt er gewerkt met ontwikkelingslijnen. Elke lijn is verdeeld in fases. De mijlpalen binnen deze ontwikkelingslijnen geven houvast om een compleet beeld te krijgen van de ontwikkeling van de kleuter.

**SCOL**

Vanaf groep 3 t/m 8 volgen we naast de cognitieve ontwikkeling ook de sociaal – emotionele ontwikkeling van de leerlingen door twee maal per jaar een observatiegedragslijst in te vullen, namelijk de SCOL (Sociale Competentie observatie lijst). De leerlingen uit groep 6 t/m 8 vullen twee maal per jaar ook zelf de vragenlijst in. Na iedere toetsperiode worden de resultaten besproken met de groepsleerkracht en de intern begeleider tijdens een groeps- en leerlingbespreking. Aan de hand van de resultaten wordt er op groepsniveau en op individueel (leerling) niveau doelen vastgesteld, zodat de

leerkracht samen met de groep en/of leerling aan de doelen kunnen werken om de sociaalemotionele ontwikkeling verder te bevorderen.

**6.7 Rapporten**

De verslaglegging van de gegevens van de leerlingen staat vermeld in de (digitale) mappen van het leerlingvolgsysteem en/of in het dossier van het kind. Behalve de kinderen in groep 1/2, krijgen de kinderen tweemaal per jaar een rapport mee, dat een overzicht biedt van de stand van zaken over die periode. Deze overzichten worden meegegeven in de maanden februari en juni.

Naar aanleiding van de rapporten nodigen we de ouder(s)/verzorger(s) uit voor een 10-minutengesprek. In november vinden de voortgangsgesprekken plaats. In juni vinden er alleen gesprekken plaats als de leerkracht dat nodig vindt, of als ouders aangeven nog een gesprek te willen hebben. Ook kunt u altijd tussentijds contact opnemen over de vorderingen van uw kind, indien daar behoefte aan is. Het werkt het prettigst als u dan een afspraak maakt met de leerkracht van uw kind, zodat de leerkracht de tijd heeft rustig met u te praten over de ontwikkeling van uw kind.

**6.8 Aanpak pesten op school**

Wij vinden het belangrijk om alert te zijn op ongewenst gedrag op het schoolplein, in de gang en in het klaslokaal. Daarom is het beleid tegen pesten vastgelegd in een protocol. De aanpak van het pesten wordt tijdens de informatiebijeenkomsten beschreven. Tevens gebruiken we op school de methode Vreedzaam als anti-pestprogramma, die erkend is door de NJI (Nederlandse Jeugd Instituut). Tevens heeft de school een anti-pestcoördinator.

**6.9 Doublure/zittenblijven**

We gaan ervan uit dat kinderen in principe minimaal twee volledige schooljaren kleuteronderwijs volgen. Kinderen die op of na 1 december 4 jaar worden, zullen in principe langer dan twee jaar kleuteronderwijs volgen. Op basis van observaties en toets gegevens wordt bekeken of het kind een verkorte of verlengde kleuterperiode nodig heeft. Verlenging voor deze kinderen houdt geen zittenblijven in, maar is een voortgang. Ook in de groepen 3-7 is, voor de totale ontwikkeling van een kind, een doublure soms noodzakelijk. Wat al beheerst wordt hoeft niet herhaald te worden. Er wordt het kind extra uitdaging aangeboden. Voordat besloten wordt tot het nogmaals doorlopen van een groep, hebben ouders, leerkracht en IB-er elkaar meerdere malen gesproken om een gezamenlijk standpunt in te nemen. De uiteindelijke verantwoordelijkheid voor een besluit (beslissingsbevoegdheid) ligt bij de directeur.





## 7 De ouders

### 7.1 Educatief partnerschap

Ouderbetrokkenheid thuis heeft een bewezen effect op de leerresultaten. Het effect is zelfs sterker dan het effect van het onderwijs!

Kindcentrum Speleon vindt daarom dat ouders de belangrijke opdracht hebben bij te dragen aan de leerresultaten van hun kind. Zij hebben als mededocenten een onderwijskundige opdracht, waarbij wordt samengewerkt met de school. Dat noemen wij educatief partnerschap. Bij aanname van leerlingen is de rol van de ouders een onderwerp van gesprek tussen de school en de ouders.

### 7.2 Brugfunctionaris en Ouderactiviteiten

Bij Speleon hechten we veel waarde aan de betrokkenheid van ouders bij het schoolleven van hun kinderen. Om de onderlinge band te versterken en ouders actief bij de school te betrekken, organiseren we het hele jaar door diverse activiteiten voor ouders. Deze activiteiten bieden een uitstekende gelegenheid voor ouders om elkaar te ontmoeten, ervaringen uit te wisselen en samen te werken aan de ontwikkeling van hun kinderen.

Nieuw dit schooljaar hebben we op Speleon een brugfunctionaris. Deze rol is in het leven geroepen om de communicatie en samenwerking tussen ouders en de school te bevorderen. De brugfunctionaris fungeert als een belangrijke schakel tussen ouders en het onderwijsteam, en zorgt ervoor dat de lijnen kort blijven en dat ouders altijd op de hoogte zijn van belangrijke ontwikkelingen binnen de school.

De brugfunctionaris organiseert de ouderactiviteiten en staat klaar om vragen te beantwoorden, suggesties aan te horen en eventuele zorgen van de ouders te bespreken. De persoon speelt een cruciale rol in het creëren van een hechte schoolgemeenschap waarin iedereen zich gehoord en betrokken voelt.



### 7.3 Gescheiden ouders

Beide ouders hebben recht op informatie over hun kind. De school zal deze informatie op verzoek aan de ouders geven, ook als zij gescheiden zijn en ook als een ouder niet het ouderlijk gezag heeft over het kind. Een ouder zonder ouderlijk gezag heeft dus in principe recht op dezelfde informatie. De ouder moet daar wel zelf om vragen.

Vanwege onze neutrale positie heeft het onze voorkeur om beide ouders op hetzelfde moment te informeren. Voor het 10-minutengesprek ontvangt u alleen op uitdrukkelijk verzoek een uitnodiging voor een bezoek op een ander tijdstip dan de andere ouder. Het adres van de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder zal in onze administratie worden opgenomen. Als dit niet is toegestaan, denk hierbij aan een gerechtelijke uitspraak, moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de directie worden overlegd.

Meer richtlijnen hieromtrent staan beschreven in ons protocol gescheiden ouders. U kunt dit inzien bij de directie van onze school.

### 7.4 Ouderbijdrage

Kindcentrum Speleon krijgt een vergoeding van het rijk voor het onderwijsleerpakket van de school. Veel kan hieruit betaald worden, maar activiteiten en materialen die het onderwijs meerwaarde geven kunnen hieruit niet worden betaald. Kindcentrum Speleon vindt het van belang voor de kwaliteit van het onderwijs om een ouderbijdrage te vragen om deze activiteiten te kunnen realiseren en aanvullende materialen te kunnen aanschaffen.

Wat zijn de kosten?

- Voor elke leerling geldt een ouderbijdrage. De ouderbijdrage voor dit schooljaar is bepaald op €25 per kind per jaar. Daarmee bekostigt de school de schoolreis. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage.
- Daarnaast zullen wij de kosten van leerjaar specifieke activiteiten in rekening brengen, zoals schoolkamp €100.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan deze activiteiten.

Wij zullen een betaalverzoek opsturen via Kwieb maar u kunt ook het bedrag overmaken op onze rekening, ABN Amro IBAN-nummer: NL95ABNA0609802445 met vermelding van de naam van uw kind.

### 7.5 Communicatie

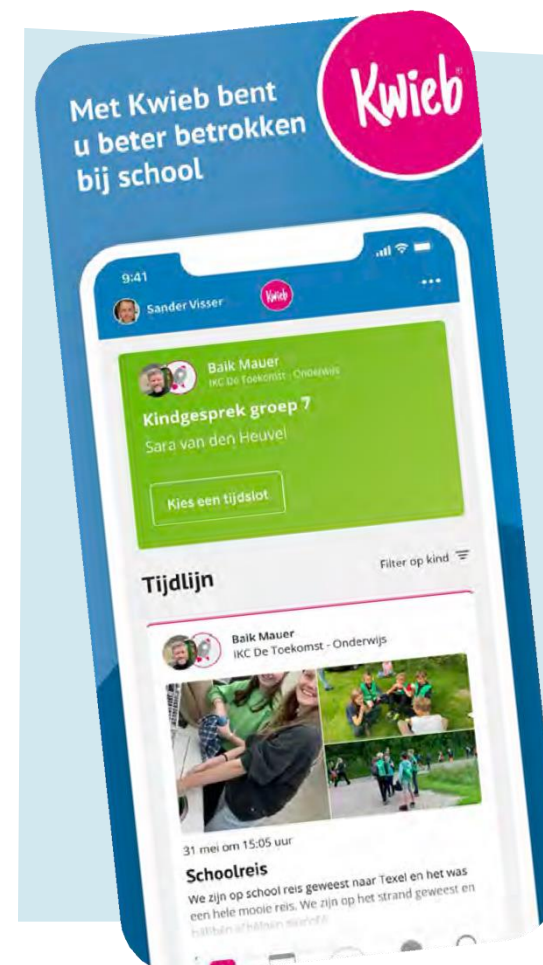
We communiceren onder andere via de volgende kanalen met de ouders:

#### Onze ouderapp 'Kwieb'

Kindcentrum Speleon gebruikt een mobiele App om de communicatie tussen school ouders en vice versa te bevorderen. Deze app heet Kwieb. Kwieb heeft diverse voordelen, o.a.:

- Directe communicatie met de ouders.
- Jaarkalender en vrije dagen overzicht.
- Eenvoudig en snel ziekmeldingen en verlof aanvragen indienen.
- Push berichten voor belangrijke meldingen.
- Gesprekken inplannen
- Online betalingen van o.a. ouderbijdrage

Deze App is beschikbaar voor zowel IOS (Apple) als Android (o.a. Samsung) toestellen.



#### Nieuwsbrief

Door middel van nieuwsbrieven houden we u op de hoogte van de actuele zaken op school. Deze nieuwsbrieven ontvangt u via Kwieb. De nieuwsbrief wordt elke maand digitaal verstuurd.





### SpeleonTV

Om ouders op de hoogte te houden van actuele onderwerpen op school, hebben we SpeleonTV. Elke maand publiceren we een nieuwe uitzending op ons YouTube-kanaal. Deze creatieve en informatieve video's worden mede ontwikkeld door de leerlingen van groep 7 en 8, waardoor ze een leuke en unieke kijk op het schoolleven bieden. Volg ons op YouTube om niets te missen!

### Ouderraad (OR)

De OR helpt, onder verantwoordelijkheid van de directie, het team bij de organisatie en uitvoering van activiteiten en festiviteiten op school. De aangeboden hulp wordt gedeeltelijk door de OR en gedeeltelijk door het team gecoördineerd.

### Medezeggenschapsraad (MR)

Veel beslissingen die door het bestuur en door de schoolleiding genomen worden, zijn van leerlingen van onze school. Het is de taak van de MR om met het bestuur en de directie van de school mee te denken, adviezen te geven en mee te beslissen over alles wat de school aangaat. De ouders in de MR vertegenwoordigen de ouders van de leerlingen.

Daarom horen wij zo graag wat er bij u leeft!

De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De vergaderingen zijn openbaar. Omdat de zittingstermijn van de oudergeleding verstreken is, worden er in het nieuwe schooljaar verkiezingen georganiseerd.

#### Personeel:

Juf Daisy Ganpat  
Juf Helga Korsel

#### Ouders:

Vacature  
Vacature

### 7.6 Klassenouder

De klassenouder is de schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders/verzorgers van de kinderen bij zaken van organisatorische aard. Op verzoek van de groepsleerkracht assisteert de klassenouder bij de (organisatie van) activiteiten in de klas waarbij ouders betrokken zijn, zoals het sinterklaasen kerstfeest en excursies. De klassenouder kan daarbij de groepsleerkracht het organisatorische werk uit handen nemen door het versturen van e-mails naar ouders van de kinderen uit de groep, het benaderen van ouders om te helpen en het indelen van ouders die hebben aangeboden om te helpen.

### 7.7 Huisbezoek

Huisbezoeken, verricht door leerkrachten, verbeteren het contact met ouders. Een goed contact tussen school en ouders vinden we erg belangrijk. Daarom brengt het personeel een huisbezoek aan de ouders/leerlingen van de school. Bovendien kunnen er extra huisbezoeken gepland worden als daarvoor een bijzondere reden is. Over het algemeen duurt een huisbezoek zestig minuten.





## 8 Praktische zaken

### 8.1 Aanmeldprocedure

Om geïnteresseerde ouders kennis te laten maken met onze school, organiseren we regelmatig Open ochtenden. Hiermee willen we u een beeld geven van wat we belangrijk vinden op onze school, wat we willen bereiken met onze leerlingen, de manier waarop we lesgeven en hoe we kinderen helpen in hun ontwikkeling. U bent van harte welkom op een van onze kennismakingsmomenten.

#### Aanmelden

Het aanmeldformulier voor de basisschool krijgt u ongeveer 2 maanden voordat uw kind 3 jaar wordt thuisgestuurd vanuit de gemeente Den Haag. Met het aanmeldformulier kunt u zich aanmelden op onze school, nadat uw kind 3 jaar is geworden. Aanmelden vóór de leeftijd van 3 jaar is niet mogelijk. Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Het aanmeldformulier kunt u downloaden op [scholenwijzer.denhaag.nl](http://scholenwijzer.denhaag.nl)

Onze school heeft geen leerling plafond en is er voldoende plaats beschikbaar voor de kinderen die zich aanmelden. Als u uw kind wilt aanmelden, maak dan een afspraak met de directeur van de school. U kunt uw kind op onze school meestal direct inschrijven.

Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we (6+)4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

**Meer informatie**

Meer informatie over aanmelden op de basisschool in Den Haag vindt u op de website scholenwijzer.denhaag.nl.

**8.2 AVG en privacy persoonsgegevens**

Op Kindcentrum Speleon wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. We hebben op basis van de nieuwe wetgeving per 25 mei 2018 (AVG - Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming) de protocollen en procedures op bestuursniveau aangepast. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement van Lucas Onderwijs is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Het reglement, het Protocol Sociale Media en de contactpersonen kunt u vinden op de site van Lucas Onderwijs.

**8.3 Buitenschoolse opvang 2Samen**

Sinds 2022 biedt Kinderopvang 2Samen buitenschoolse opvang (BSO) binnen Speleon. 2Samen is een professionele kinderopvangorganisatie met locaties in Den Haag, Naaldwijk en Monster.

Onze BSO is een kleine groep, waar een rustige en gemoedelijke sfeer heerst. Alle kinderen krijgen volop aandacht, en er is ruimte voor ontwikkeling en talent. De kinderen worden na schooltijd door ons op het plein opgehaald. Samen lopen we naar het lokaal in de school. De kinderen kunnen gezellig spelen met leeftijdsgenootjes in een fijne knusse groepsruimte of buiten op de ruime speelplaats. Ook maken wij soms gebruik van de grote gymzaal voor sportieve activiteiten met een daarvoor geschoolde medewerker. Op de woensdagen eten de kinderen na school bij ons aan de tafel in het lokaal (het eten is altijd halal, tenzij u dat niet wilt). De andere dagen eten wij fruit met de kinderen of een cracker.

Ook in de vakanties is er opvang voor de kinderen, wij zijn dan open van 07.30 tot 18.00 uur. De wensen en ideeën van de kinderen spelen een grote rol, zij hebben veel inbreng in het vakantieprogramma en in de dagelijkse gang van zaken in de bso. Op basis van ideeën van de kinderen bieden we een uitdagend gevarieerd en ontwikkelingsgericht programma aan.

Uw kind is van harte welkom bij onze buitenschoolse opvang. Meer informatie vindt u op: [2samen.nl/ speleon](https://2samen.nl/) Mocht u interesse hebben in Buitenschoolse opvang dan kunnen u en uw kind altijd een keer komen kijken. Debby Kiene is bereikbaar op 06 81 09 07 77 om hiervoor een afspraak te maken. Ook kunt u na schooltijd langs lopen in ons lokaal om een afspraak

te maken. Debby kan u ook uitleggen hoe het aanmelden werkt.

U kunt uw kind aanmelden via onze afdeling Planning & Advies. Bezoek <https://www.2samen.nl> of neem contact op met onze afdeling Planning & Advies via 070-3385500 of [planning@2samen.nl](mailto:planning@2samen.nl).

**8.4 Naschoolse activiteiten**

Kindcentrum Speleon wil de ontwikkeling van haar leerlingen optimaal bevorderen, daarom bieden we enkele dagen in de week extra activiteiten aan. De focus ligt niet alleen op de cognitieve ontwikkeling, maar er wordt ook aandacht besteed aan de overige ontwikkelingsgebieden. Er worden verschillende activiteiten op het gebied van kunst, techniek, muziek en sport georganiseerd. Zo wordt de sociale, emotionele en creatieve ontwikkeling van de leerlingen bevorderd. De leerlingen kunnen deelnemen aan activiteiten zoals tekenen/schilderen, robotica, vioollessen, techniek en sport. De extra schoolactiviteiten zijn na schooltijd. De activiteiten zijn doordeweeks na schooltijd van 15.15 uur tot 16.15 uur.

**8.5 C.J.G. (Centrum voor Jeugd en Gezin)****Onderzoek en begeleiding door jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen**

Onze school werkt samen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt tijdens een aantal vastgestelde momenten in de schoolperiode van het kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt.



**Gezondheidsonderzoek Basisonderwijs**

Rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar wordt uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek worden onder andere lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek, eeten beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen met u gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

**Extra ondersteuning**

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid. Bel hiervoor het CJG: 0800-2854070. Ook neemt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige deel aan de zorgstructuur van de school.

**Vaccinaties**

Kinderen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RIVM) aangeboden. De inenting in dit programma zorgen voor bescherming tegen bepaalde infectieziekten. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG voeren deze inenting uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging. Meer informatie: [www.rijksvaccinatieprogramma.nl](http://www.rijksvaccinatieprogramma.nl).

**Gegevens van uw kind**

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerlingadministratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij school. Wanneer u niet bent verschenen bij een afspraak

nemen de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zondig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt.

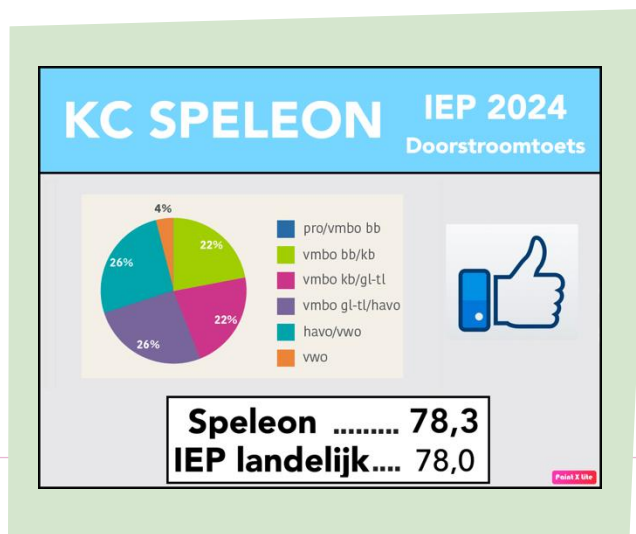
**Meer informatie en contact**

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 0800- 2854070. Kijk ook op de website [www.cjgdenhaag.nl](http://www.cjgdenhaag.nl).

**8.6 IEP doorstroomtoets groep 8**

Leerlingen uit groep 8 maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. De Wet doorstroomtoetsen po is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer. Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets verandert naar de doorstroomtoets. In groep 8 nemen wij de IEP doorstroomtoets af.

Hieronder kunt u zien wat de school afgelopen jaar op de doorstroomtoets heeft gepresteerd.

**8.7 Gedragsprotocol**

Binnen onze school is het belangrijk dat we met elkaar, met leerkrachten, ouders en kinderen, afspraken maken over hoe we met elkaar omgaan. Het uiteindelijke doel is een leeren leefomgeving waar iedereen zich veilig voelt.

Het gedragsprotocol vormt de verklaring van het schoolbestuur, de directie, de leerkrachten, de leerlingen en de ouders waarin is vastgelegd dat men grensoverschrijdend gedrag op school volgens een vooraf bepaalde handelwijze aanpakt.

Kindcentrum Speleon wil voor alle kinderen die de school bezoeken een veilige school zijn. Dit brengt met zich mee dat wij expliciet stelling zullen nemen tegen grensoverschrijdend gedrag en concrete maatregelen zullen nemen wanneer zij dit gedrag signaleren of gemeld krijgen. Voor het gedragsprotocol verwijzen we u naar de website.

**8.8 Gezonde school**

Kindcentrum Speleon is sinds 2013 een gezonde school. Daarom vindt de school gezond eten en het welbevinden op school belangrijk. Op school besteden we structureel aandacht aan gezonde voeding, sociale veiligheid en het welbevinden. Denk hierbij aan projecten als week van hygiëne en week van de pauzehap en aan lessen over gezonde voeding en het stimuleren van gezond eetgedrag van kinderen tijdens de ochtendpauze, de lunch, en bij traktaties en het stimuleren van een goede zorg voor het gebit. Ouders spelen hierbij een grote rol. Daarom vragen wij daar dan ook veel aandacht voor van u als ouders.

**Ontbijt**

Tussen het ontbijt en het avondeten van de vorige dag kan twaalf uur of meer zitten. Het eten van vorige avond is 's morgens helemaal verteerd.

Uw kind heeft dan nieuwe voedingsstoffen nodig



om weer goed te kunnen starten. Daarom is het belangrijk om samen met uw kind te ontbijten. Eet het niets, dan kan het zich niet goed concentreren op school.

#### Fruitpauze

Op school hebben wij een fruit- en groente beleid. Dat houdt in dat u uw kind stukjes fruit of groente in een aparte trommel dient mee te geven voor de ochtendpauze. Het eten van meer fruit draagt bij aan een gezonde ontwikkeling van kinderen. Uit onderzoek blijkt dat fruit op school ervoor zorgt dat kinderen ook thuis vaker gezond eten. Op onze school willen we graag gezond eetgedrag bevorderen. Daarom is het niet toegestaan voor de leerlingen om cola, frisdrank, chips, koekjes, snoep of kauwgum mee naar school te nemen.

#### Gezonde lunch

Tijdens de lunch om 12.00 uur kunnen de kinderen even iets eten en drinken, samen met hun leerkracht.

Voor het eten en drinken dient u zelf te zorgen. Zorg voor een stevige, goed sluitende broodtrommel, zodat het brood lang lekker blijft. Voor een gezonde voeding maakt het veel uit welk soort brood u kiest, waarmee u het besmeert en wat u erop doet als beleg. Geef uw kind bij voorkeur volkorenbrood of bruinbrood. Besmeer het brood met halvarine. Uw kind krijgt zo voldoende vitamine A en D.

#### Gezonde traktaties

Kinderen mogen trakteren als ze jarig (geweest) zijn. Wij willen u verzoeken zoveel mogelijk 'gezond' te trakteren bij zulke gelegenheden. De traktatie wordt aan het einde van de dag mee naar huis gegeven.

Voor meer informatie over gezond eten kunt u surfen naar [www.voedingscentrum.nl](http://www.voedingscentrum.nl).

#### 8.9 Hoofdluis/luizenbeleid

Hoofdluis is besmettelijk, iedereen kan het krijgen. Het is dan ook van groot belang dat bij een ieder die het krijgt, het zo snel mogelijk behandeld wordt. Na

elke vakantie worden alle leerlingen op hoofdluis gecontroleerd. Er is een protocol opgesteld ter bestrijding van hoofdluis op school. Dit protocol ligt ter inzage op school bij de directie.

#### 8.10 Huiswerk

De kleuters krijgen bij de start van een nieuw thema een themabrief opgestuurd via Kwieb waarin verschillende oefeningen en de bijbehorende woordenlijsten zijn opgenomen.

In de vakgebieden waarbij Snappet wordt ingezet, krijgen de leerlingen huiswerk mee op Snappet. De leerkracht kan dan specifieke leerdoelen klaarzetten om thuis meer te oefenen.

Wij verzoeken u dringend het opgegeven huiswerk met uw kind te maken of te oefenen en op de afgesproken dag weer mee terug naar school te geven. De leerkracht houdt bij welke leerlingen er wekelijks hun huiswerk inleveren en in het ontwikkelingsoverzicht vermeldt de leerkracht of het huiswerk op tijd is ingeleverd.





\*De scholen voor confessioneel onderwijs (rooms-katholiek, protestants-christelijk, interconfessioneel) en De School in Zandvoort zijn aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). De scholen voor algemeen bijzonder onderwijs (met uitzondering van De School in Zandvoort) en openbaar onderwijs zijn aangesloten bij Stichting Onderwijsgeschillen. De adressen zijn:

### 8.11 Klachtenregeling

Wanneer u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een persoon binnen Lucas Onderwijs, of juist met het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen, dan kunt u een klacht indienen. Uitgangspunt is dat de klacht zoveel mogelijk door de betrokken partijen binnen de school wordt opgelost. Wanneer u niet tot een passende oplossing komt met de school, dan kunt u een klacht indienen bij Lucas Onderwijs.

Bij Lucas Onderwijs is de behandeling daarvan geregeld in een klachtenregeling. U kunt de klachtenregeling vinden op <https://www.lucasonderwijs.nl/over-ons/organisatie/klachtenregeling>.

De klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen. De regeling beschrijft de procedure voor het indienen en behandelen van de klacht. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend. Dat kan per post: Lucas Onderwijs, postbus 93231, 2509 AE Den Haag t.a.v. mevrouw L. Eelkema. U kunt uw klacht ook mailen naar [klachten@lucasonderwijs.nl](mailto:klachten@lucasonderwijs.nl).

#### Externe procedure

U kunt voor de afhandeling van een klacht ook direct naar de externe klachtencommissie. Na de interne afhandeling van een klacht door Lucas Onderwijs kunt u ook nog terecht bij de externe klachtencommissie. Onze school is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) / Stichting Onderwijsgeschillen\*

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)  
Postbus 82324 2508  
EH Den Haag  
070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)  
[info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Stichting Onderwijsgeschillen  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
030 – 2809590  
[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

#### Vertrouwenspersonen

Binnen school is een vertrouwenspersoon aangewezen. Hieronder de gegevens van onze vertrouwenspersoon.

#### Contactgegevens vertrouwenspersoon

Interne vertrouwenspersoon Sifa Yilmaz  
070-4023522  
[syilmaz@kcspeleon.nl](mailto:syilmaz@kcspeleon.nl)

De vertrouwenspersoon onderzoekt de gevolgde procedure ten aanzien van de klacht op school en gaat na of er mogelijkheden zijn om de klacht naar tevredenheid van de klager op te lossen. Ook kunnen de ouders of leerlingen bij de vertrouwenspersoon melden dat hij of zij een klacht heeft over ongewenste intimiteit of agressie. Indien nodig verwijst de interne vertrouwenspersoon u door naar de externe vertrouwenspersoon of wint advies in. In geval van seksuele intimidatie dient de vertrouwenspersoon de klager te wijzen op de mogelijkheid om aangifte te doen bij de politie.

Lucas Onderwijs heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld, te weten de heer N. van der Perk en mevrouw H. te Raa. Wanneer u een afspraak wilt maken met één van de externe vertrouwenspersonen dan kunt u contact opnemen met mevrouw L. Eelkema. Zij is telefonisch bereikbaar op 070 - 300 11 66 of per e-mail via [leelkema@lucasonderwijs.nl](mailto:leelkema@lucasonderwijs.nl).



**8.12 Kledingvoorschriften**

Wij verwachten van zowel de leerlingen als van de leerkrachten dat zij correct en niet aanstootgevend gekleed zijn op school. Extreme en/of provocerende uitingen op kleding die gerelateerd zijn aan religie, politiek of seksualiteit zijn niet toegestaan.

**8.13 Medicatie**

Indien uw kind medicijnen moet innemen onder schooltijd willen wij u verzoeken dit door te geven bij de betreffende leerkracht en vervolgens samen een verklaring in te vullen. In sommige gevallen kan het van belang zijn dat leerkrachten ook geïnformeerd worden over medicatie, ook al worden deze niet onder schooltijd gebruikt.

**8.14 Meenemen spullen/materialen**

In principe ontvangen de kinderen alle benodigde spullen, zoals schriften, potloden, gum en een etui van school. Kinderen hoeven dus niets van huis mee te nemen. Het is niet de bedoeling dat kinderen speelgoed van huis meenemen. Wij hebben op school voldoende materialen en meegenomen spullen kunnen stuk of kwijt raken en dat is niet prettig.

**8.15 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Iedere school heeft een signaleringsfunctie wat betreft de zorgen rondom de ontwikkeling van de leerlingen. Mochten er zorgen zijn rondom kinderen, dan wordt dit in ten alle tijde eerst met de ouders besproken. Mocht er geen verandering komen in de situatie en merkt de school dat de ontwikkeling van het kind ernstig wordt belemmerd, kan er besloten worden tot een melding bij Jeugdzorg. Dit wordt aan de ouders gemeld.

Per 1 juli 2013 is het werken met de meldcode een wettelijke verplichting voor alle organisaties die met kinderen en volwassenen werken. Deze meldcode geeft richtlijnen voor scholen wat ze moeten doen bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Een uitvoerige toelichting is te vinden op: <http://www.meldcodehaagseregio.nl/>

**8.16 Onderwijsinspectie**

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Leerlingen, studenten en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en moet zich verantwoorden over de resultaten. Hierbij gaat het om resultaten in brede zin; krijgen alle leerlingen onderwijs van voldoende kwaliteit, voldoen scholen aan weten regelgeving en hebben ze hun financiën op orde? De Inspectie van het Onderwijs houdt hierop toezicht. Daarnaast rapporteert ze gevraagd en ongevraagd over ontwikkelingen binnen het onderwijs, met als doel het onderwijs als geheel te verbeteren. Kijk voor meer informatie op: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

De onderwijsinspectie heeft een kwaliteitsonderzoek verricht op februari 2015. Met trots kunnen wij u mededelen dat Speleon positief is beoordeeld en het basisarrangement heeft gekregen. Dat betekent dat de school voldoet aan de normen van goed onderwijs.



8.17 **Onderwijstijd**

Sinds 1 augustus 2006 hebben basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs meer ruimte om zelf de onderwijstijd in te delen. De onderwijstijd moet in het primair onderwijs aan de volgende normen voldoen:

- Leerlingen moeten 8 achtereenvolgende jaren 7520 uren onderwijs krijgen
- Indien de school kiest om leerlingen in alle leerjaren evenveel uren onderwijs te geven, moeten alle leerlingen minimaal 940 uur per jaar onderwijs krijgen
- Voor leerlingen in de groepen 3 tot en met 8 geldt een vijfdaagse schoolweek.
- Maximaal 7 keer per jaar mag voor deze groepen een vierdaagse schoolweek worden ingeroosterd in plaats van een vijfdaagse.

Onze school voldoet aan de hierboven genoemde eisen. Kindcentrum Speleon heeft gekozen voor een gelijke verdeling van de onderwijsuren in alle leerjaren. Alle leerlingen krijgen dit schooljaar 976,5 uur onderwijs. Dat betekent dat we ruim boven de norm van 940 uur zitten en waarbij leerlingen over 8 achtereenvolgende jaren in totaal minimaal 7520 uur onderwijs krijgen.

8.18 **Overgang PO naar VO**

Procesgang van het basisonderwijs naar het voorgezet onderwijs 'Een afscheid en een nieuw begin..'

**Totstandkoming van het basisschooladvies**

Groep 6:

Na midden afname 6 LIB toetsen, wordt aan de ouders tijdens ontwikkelingsoverzicht gesprekken een indicatie gegeven over het uitstroomniveau van hun kind.

Leer-/vormingsgebied	1 & 2	3	4	5	6	7	8
Spelinloop / -uitloop	15						
Schrijven	20	150	35	30	30	30	30
Bewegingsonderwijs	90	90	90	90	90	90	90
Reis- en omkleedtijd	75	55	40	40	40	40	40
Spelwerkes / Hoekenwerk	375	115					
Taal	60	410	260	260	260	260	260
Spelling			80	80	80	80	80
Woordenschat	200	60	30	30	30	30	30
Begrijpend lezen			90	90	90	90	90
Tekstbegrip			60	60	60	60	60
Technisch lezen			120	60	60	60	60
(Voor)Lezen	10	60	80	80	80	80	80
Rekenen & wiskunde	120	255	300	300	300	300	300
De Vreedzame School	45	45	45	45	45	45	45
Engels			45	60	60	60	60
AK/GE/NT			40	90	90	90	90
Wereldverkenning	105	30					
Social emotioneel ontwikkeling	25						
Muziek	30	30	45	45	45	45	45
Coderen en programmeren	30	45	60	60	60	60	60
Weekendgesprek	20	20	20	20	20	20	20
Fruitmoment	100	75	75	75	75	75	75
Buitenspelen	270	150	75	75	75	75	75
<b>Totaal ingevuld</b>	<b>1590</b>	<b>1590</b>	<b>1590</b>	<b>1590</b>	<b>1590</b>	<b>1590</b>	<b>1590</b>
Totaal aantal minuten	1590	1590	1590	1590	1590	1590	1590
nog in te vullen	0	0	0	0	0	0	0



### Informatiemiddag/avond totstandkoming van het basisschooladvies

Na midden afname gr. 7 LIB toetsen, in november, wordt aan de ouders een informatieavond georganiseerd om hen te informeren hoe het basisschooladvies tot stand komt. Dit ter voorbereiding voor de ouders over wat hen en de kinderen te verwachten staat.

### Prognose schooladvies eind groep 7

Eind groep 7, in juni/juli, wordt met de ouders besproken aan welke adviesrichting zij kunnen denken voor hun kind. Het prognose schooladvies komt tot stand door te kijken naar o.a. de werkhouding, zelfstandigheid, concentratie en sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiernaast wordt er ook gekeken naar de gegevens uit het leerlingvolgsysteem (LIB - toetsen) en methodegebonden toetsen. Met alle gegevens op een rij stellen wij een prognose vast en geven wij voorlopige schooladviezen met de beschikbare gegevens in eind groep 7. Zo wordt het voor de ouders en leerlingen duidelijk welk advies de leerling mogelijk gaat krijgen. En samen met elkaar worden er doelen bepaald op welk gebied of gebieden de leerling extra aandacht nodig heeft. Het prognose schooladvies wordt besproken en opgesteld door de groepsleerkracht, indien nodig leerkracht van groep 6, intern begeleider en met directie.

### (Definitieve) schooladvies groep 8

Alle leerlingen worden na de afname van midden 8 LIB - toetsen besproken met de groepsleerkracht, indien nodig leerkracht van groep 7, intern begeleider en directie. Het (definitieve) schooladvies is gebaseerd op de werkhouding, zelfstandigheid, concentratie, sociaal – emotionele ontwikkeling, methodegebonden toetsen en de gegevens uit het leerlingvolgsysteem (LIB - toetsen). De gesprekken

## Kalender Groep 7

Wanneer?	Wat?	Wie?
Januari	CITO M7	Groepsleerkracht
Februari	Leerlingbespreking over de ontwikkeling van de leerling.	Groepsleerkracht en intern begeleider
	Tijdens de 10 minuten – gesprekken wordt de voortgang van de leerling besproken. Tijdens het gesprek worden er doelen vastgesteld voor de leerling.	Groepsleerkracht
Mei/juni	CITO E7	Groepsleerkracht
Juni	Kindgesprekken.	Groepsleerkracht
	Prognose schooladvies De resultaten worden met ouders besproken en krijgen zij het voorlopig advies te horen. Ook wordt het NIO/ ADIT toestemmingsformulier getekend door ouders voor de PRO en/of LWOO-leerlingen.	Groepsleerkracht en intern begeleider
Juli	Overdracht naar groep 8	Groepsleerkracht groep 7, groepsleerkracht groep 8 en intern begeleider.

met ouders en de leerling vinden plaats in januari waarin het schooladvies kenbaar wordt gemaakt.

#### Interne organisatie rondom het schooladvies

Hieronder treft u een tijdspad over de activiteiten die gelinkt zijn aan de totstandkoming van het schooladvies.

#### Communicatie met het voortgezet onderwijs

Het definitieve advies van de basisschool maakt een onderdeel uit van het onderwijskundige rapport (OKR) van de leerling. Met behulp van het rapport wordt het eindadvies onderbouwd aan de hand van de gegevens voor de VO-school.

De basisschool heeft informatieplicht, dit houdt in dat de school informatie moet uitwisselen met de VO-school. Ouders hebben het recht op tijdige inzage en het recht om hun eigen mening toe te voegen aan het rapport.

#### IEP doorstroomtoets

Op Kindcentrum Speleon maken wij gebruik van de IEP doorstroomtoets. Deze toets wordt in februari afgenomen. Alle leerlingen doen mee met de centrale doorstroomtoets. Deze toets wordt in de ochtend afgenomen en duurt maximaal 2 uur. Per ochtend komen de onderdelen taal en rekenen aan de orde. De toets bestaat uit meerkeuze en open vragen. De ouders ontvangen een leerling rapport met daarop de uitslag. Als er een afwijkend advies uitkomt na het maken van de toets, kan het advies worden bijgesteld.

#### Heroverweging van het advies op basis van de centrale doorstroomtoets

Het basisschooladvies is leidend voor toelating op een VO-school. De doorstroomtoets is een 'controletoeets' nadat het advies door de basisschool is gegeven in het onderwijskundige rapport.

### Kalender Groep 8

Wanneer?	Wat?	Wie?
September	Afname didactische toetsen voor PRO/LWOO leerlingen (adaptief toetsen)	Groepsleerkracht
Oktober	NIO/ADIT toets afname bij PRO/LWOO leerlingen	Bazalt
November	Informatieavond voor groep 7 en 8 ouders over het traject advisering en VO.	Groepsleerkracht en intern begeleider
	Afname sociaal – emotionele onderzoeken LWOO – leerlingen	Bazalt
December / Januari	CITO M8	Groepsleerkracht
	BIEP doorstroomtoets bestellen	Intern begeleider
	IEP eindtoets bestellen	Intern begeleider
	Doornemen onderwijskundige rapporten	Groepsleerkracht en intern begeleider
	Bespreking (definitieve) schooladvies	Groepsleerkracht, intern begeleider en directie
	Zorgen voor; aanmeldingsformulieren, het eindadvies, onderwijskundige rapport en CITO	Groepsleerkracht en intern begeleider
Maart	IEP doormstroomtoets	Groepsleerkracht
	Eind schooladviesgesprekken n.a.v. doorstroomtoets, definitief maken van onderwijskundige rapporten.	Groepsleerkracht en intern begeleider
	Eerste aanmeldperiode VO- school	Ouders
Mei	Tweede aanmeldperiode VO-school	Ouders
Juni	BOVO – uitwisselingsmarkt PO -> VO	Groepsleerkracht
Eind juni	Sluiten leerlingdossier	Intern begeleider



De volgende afspraken gelden hiervoor:

Wanneer de uitslag van doorstroomtoets ontvangen wordt, worden de volgende stappen ondernomen:

- De uitslag van de IEP doorstroomtoets (toets-advies) wordt vergeleken met het basisschooladvies (BSA).
- Is het toets-advies gelijk aan- of lager dan het BSA, dan wordt het toets-advies verwerkt in POVO OT (Onderwijs Transparant; verwerkingssysteem).
- Is het toets-advies hoger dan het BSA, dan heroverwegen wij het BSA en verwerken wij het toets-advies én de heroverweging in POVO OT. Een heroverweging houdt in dat de PO-school, intern, het eindadvies opnieuw bekijkt. Ouders worden in het proces meegenomen, maar het uiteindelijke definitieve besluit is aan de school. Er zijn twee mogelijke besluiten:
  - Het BSA blijft gehandhaafd. De ouders worden door de groepsleerkracht telefonisch geïnformeerd.
  - Het BSA wordt herzien (= naar boven toe bijgesteld). De groepsleerkracht maakt met de ouders een afspraak.

### Nazorg

Alle schoolverlaters van de basisschool worden doorgesproken met een contactpersoon van het voortgezet onderwijs. Dus ook wanneer het kind al van de basisschool af is, blijven wij contact houden. Het bepalen van een schoolkeuze is afhankelijk van de capaciteiten van de leerling, de kwaliteit van het onderwijs en het verwachtingspatroon dat de leerkracht van de leerlingen heeft. De school heeft als doel om het maximale uit elke leerling te halen en ervoor te zorgen dat de leerling in de meest geschikte soort onderwijs terecht komt.



### 8.19 Ontruimingsplan

Het schoolgebouw voldoet aan de gestelde veiligheidsnormen en Kindcentrum Speleon beschikt over een door de gemeente Den Haag afgegeven gebruiksvergunning.

Jaarlijks vinden er een aantal ontruimingsoefeningen op school plaats. Het ontruimingsplan is een belangrijk hulpmiddel bij de voorbereiding op diverse soorten calamiteiten en wordt geregeld aangepast.

### 8.20 Overblijven/tussenschoolse opvang (TSO)

De kinderen van Kindcentrum Speleon kunnen tussen de middag op school overblijven. Het overblijven op school is niet verplicht. Tijdens het overblijven worden de kinderen begeleid door één vaste leerkracht. Er zal steeds voldoende toezicht zijn. Tijdens het overblijven worden de normale fatsoensnormen gehanteerd. De ouders zorgen zelf voor een verantwoord lunchpakket, dat wil zeggen bij voorkeur bruin brood met hartig beleg. Voor of na het eten kan er bij goed weer buiten gespeeld worden, waarbij het beslist verboden is om van de speelplaats af te gaan.

De kosten voor het overblijven bedragen €160 per jaar per kind. Voor het tweede kind (binnen een gezin) wordt €120 per jaar betaald. Vanaf het derde kind wordt er €60 per jaar betaald.

### 8.21 Parkeren bij school

Wij willen u vragen zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school te komen. Komt u toch met de auto, dan vragen wij u dringend uw auto in een parkeervak te parkeren.

Kinderen uit laten stappen midden op de weg, levert af en toe bijzonder gevaarlijke situaties op. Bedankt!

### 8.22 Schorsing en verwijdering

Elk kind is elke dag welkom op school! Als herhaaldelijk is aangegeven dat het gedrag van de leerling ontoelaatbaar is maar de situatie desondanks niet verbetert, kan de directie overgaan tot schorsing van de leerling voor één tot maximaal vijf dagen. Een schorsing van meer dan een dag wordt na overleg met het bevoegd gezag genomen. De directie deelt het besluit schriftelijk mee aan de ouders, het bevoegd gezag, de Inspectie van het onderwijs en de leerplichtambtenaar. Voor verwijdering van een leerling gaat een traject vooraf waarbij de leerling geschorst is geweest. De geconstateerde problemen zijn niet verminderd en het onderwijsleerproces bij de desbetreffende leerling is in ernstige stagnatie. Het gedragsprotocol kunt u vinden op de website.

### 8.23 Schoolfotograaf

Eén keer per jaar komt de schoolfotograaf langs bij ons op school. Hij maakt dan individuele- en klassenfoto's die u kunt aanschaffen.

### 8.24 Schoolongevallenverzekering

Deze verzekering is bedoeld als aanvulling op het verzekeringspakket dat ouders/verzorgers zelf voor hun kinderen hebben afgesloten. Dat wil dus zeggen dat degene die de voorwaarden niet toereikend vinden, zelf voor aanvulling dienen te zorgen.

In het kader van deze verzekering zijn verzekerd voor ongevallen:

- de leerlingen van Kindcentrum Speleon, gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van leerkrachten en/of hulpkrachten.
- de bestuursleden, leerkrachten, ondersteunend personeel, stagiaires, vrijwilligers, invalkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse activiteiten, deelnemen.

### 8.25 Schooltijden

Groep 1 t/m 8

Maandag	8:30 – 12:00 uur	13:00 – 15:15 uur
Dinsdag	8:30 – 12:00 uur	13:00 – 15:15 uur
Woensdag	8:30 – 12:00 uur	
Donderdag	8:30 – 12:00 uur	13:00 – 15:15 uur
Vrijdag	8:30 – 12:00 uur	13:00 – 15:15 uur

Voor alle leerlingen geldt dat zij niet eerder dan 15 minuten voor de aanvang van de lessen naar school komen, dus niet voor 8:15 uur. De deuren van de school gaan 8:15 uur open. Alle ouders mogen een kwartier lang de klas in om samen met hun kind te lezen of het nagekeken werk te bekijken.

### 8.26 Te laat komen

Wij verzoeken u uw kind op tijd naar school te brengen, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen. Laatkomers werken zeer storend voor de groepen. Wanneer uw kind te laat komt verzoeken wij u dit de school tijdig te melden. Bij geen bericht zullen wij contact met de ouders/verzorgers opnemen.

Als leerlingen te vaak te laat of ongeoorloofd absent zijn (drie keer) en leerplichtig zijn, ontvangen de ouders een brief waarin zij op de hoogte worden gesteld van het feit dat bij herhaling van ongeoorloofd verzuim of te laat komen melding wordt gemaakt bij de afdeling leerplicht. Deze ouders worden uitgenodigd voor een gesprek bij de directeur om toelichting te geven op de reden van het te laat komen.



**8.27 Vakanties en vrije dagen schooljaar 2024-2025**

Wij verzoeken u dringend om rekening te houden met de vermelde vakantiedata en andere vrije dagen. De volgende vakanties en studiedagen zijn door de medezeggenschapsraad goedgekeurd en daarmee vastgesteld voor het schooljaar 2024-2025:

Vakanties	Eerste dag	Laatste dag
Prinsjesdag	17 september 2024	
Herfstvakantie	28 oktober 2024	1 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Eid al Fitr (Suikerfeest)	31 maart 2025	
Goede vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	21 april 2025	2 mei 2025
Hemelvaartvakantie	29 mei 2025	30 mei 2025
Offerfeest	6 juni 2025	
2e Pinksterdag	9 juni 2025	
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

**8.28 Verlof leerlingen**

De leerplichtige leeftijd voor kinderen is vijf jaar. Dit betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. In voorkomende gevallen zult u dus verlof moeten aanvragen. U kunt het verlof aanvragen via de Kwieb maar u dient daarna toch langs te gaan bij de directie om het formulier in te vullen.

**Studiedagen/vrije dagen**

Studiedagen/vrije dagen	Dagen/datum
Studiedag	16 september 2024
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	25 oktober 2024
Studiedag	4 november 2024
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	5 december 2024
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	20 december 2024
Studiedag	6 januari 2025
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	21 februari 2025
Studie2daagse	6 en 7 maart 2025
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	17 april 2025
Studiedag	5 mei 2025
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	22 mei 2025
Studiedag	23 mei 2025
Halve dag (vanaf 12.00 uur vrij!)	17 juli 2025
Margedag	18 juli 2025



### Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts

Zo'n bezoek hoeft u, als ouder of verzorger, slechts mede te delen via Kwieb. Wel vragen we u om deze afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken. Indien de afspraak toch onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We sturen kinderen niet alleen naar huis.

### Verlof voor luxeverzuim

Voor vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties kan slechts met gewichtige omstandigheden toestemming gegeven worden. Hiervoor behoort u een verzoek in te dienen bij de schooldirectie. Dit kunt u, minstens vier weken van tevoren, schriftelijk doen. Voor meer informatie verwijzen we u door naar de website van gemeente Den Haag; <https://www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/onderwijs-en-studeren/ongeoorloofd-verzuim.htm>

### 8.29 Vervanging van leerkrachten

Tijdens afwezigheid van een groepsleerkracht wordt deze vervangen door een andere leerkracht van de school. Het volgende stappenplan wordt gehanteerd tijdens het afwezigheid van een groepsleerkracht:

Stap 1: Vervanging door parttime leerkrachten of duo-partners

Stap 2: Vervanging door eigen invalleerkrachten

Stap 3: Vervanging door leerkrachtondersteuner

Stap 4: Vervanging via 'Pool West' (vervangingspoule)

Stap 5: Vervanging door overig ambulant personeel

Stap 6: Leerlingen verdelen over de groepen.

Stap 7: Leerlingen thuishouden

### 8.30 Ziek melden

Wanneer uw kind door ziekte, of andere redenen, verhinderd is de lessen bij te wonen, verzoeken wij u dit aan ons te melden tussen 8.00 uur en 8.30 uur. U kunt dat doen via te bellen of via onze ouderapp.. Een te late melding zorgt behalve voor ongerustheid, ook voor onrust als de lessen al begonnen zijn. De leerkrachten houden de absentie bij. Als uw kind afwijkend verzuim vertoont, nodigen we u uit voor een gesprek. Elk ongeoorloofd verzuim (hieronder valt ook het te laat komen) wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar. Wij willen u mededelen dat de school over een dubbele lijn beschikt. Mocht het zo zijn dat de telefoon van de school overgaat en er niet wordt opgenomen, adviseren wij u om het nog een keer te proberen. Dit omdat het dan mogelijk is dat de administratie op dat moment in gesprek is met een ander.

### Vragen?

Ondanks alle informatie in deze gids kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Hiervoor kunt u terecht bij een van de teamleden, de intern begeleider of de directeur.

### Colofon

Schoolgids is een uitgave van : Kindcentrum Speleon

Oplage: Download via website

Redactie: Team Kindcentrum Speleon

Fotografie:

Schoolschrijver en Fatih Ozbasi

Vormgeving:

Lexenzo

© 2024 Kindcentrum Speleon

Alle rechten voorbehouden